	Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
		Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 1 из 77


 УТВЕРЖДАЮ
 Ректор С. И. Косенок
 «20» июня 2024 г.

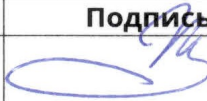



Стандарт организации

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ ИНСТИТУТА СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

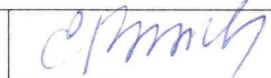
СТО-2.12.24-24


ПРИНЯТО Учёным советом « 20 » июня 2024 г., протокол № 4.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И. О.	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е. В.		<u>04.06.2024</u>
Председатель Студенческого совета	Прожерин Д. С.		<u>07.06.2024</u>
Начальник правового отдела	Шоров В. В.		<u>07.06.2024</u>
И. о. начальника отдела менеджмента качества образования	Хван Е. Л.		<u>7.06.2024</u>


СОСТАВИЛ:

Директор Института среднего медицинского образования	Бубович Е. В.		<u>04.06.2024</u>
--	---------------	---	-------------------

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 2 из 77

Содержание


1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные правовые основания.....	4
3. Термины и определения	5
4. Общие положения	5
5. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств.....	6
6. Государственные экзаменационные комиссии.....	7
7. Выпускная квалификационная работа	8
8. Организация выполнения выпускной квалификационной работы.....	9
9. Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	11
10. Процедура проведения государственной итоговой аттестации. Защита выпускной квалификационной работы	12
11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации. Государственный экзамен.....	13
12. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
13. Повторные государственные аттестационные испытания.....	14
14. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	15
15. Хранение выпускных квалификационных работ.....	16
Приложение 1. Форма дорожной карты подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.....	17
Приложение 2. Форма программы государственной итоговой аттестации (защита ВКР).....	19
Приложение 3. Макет фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (в форме защиты ВКР).....	29
Приложение 4. Форма программы государственной итоговой аттестации (государственный итоговый экзамен).....	36
Приложение 5. Макет фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (в форме государственного итогового экзамена).....	47
Приложение 6. Форма служебной записки о формировании списка председателей государственной экзаменационной комиссии.....	52
Приложение 7. Форма задания для выполнения и оформления выпускной квалификационной работы	53
Приложение 8. Форма отзыва о выпускной квалификационной работе	55
Приложение 9. Форма рецензии на выпускную квалификационную работу.....	56
Приложение 10. Форма приказа об утверждении тем выпускных квалификационных работ	57
Приложение 11. Форма графика написания и оформления выпускной квалификационной работы	59
Приложение 12. Форма приказа о допуске обучающихся института среднего медицинского образования к ГИА.....	60
Приложение 13. Форма протокола заседания ГЭК по прохождению государственной итоговой аттестации.....	62
Приложение 14. Форма отчета председателя государственной экзаменационной комиссии.....	64

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 3 из 77

Приложение 15. Форма заявления об обеспечении специальных условий прохождения государственной итоговой аттестации выпускникам из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	69
Приложение 16. Перечень уважительных причин неявки обучающихся по ООП СПО на государственную итоговую аттестацию в СурГУ.....	70
Приложение 17. Форма заявления о переносе сроков прохождения ГИА в связи с неявкой по уважительной причине	71
Приложение 18. Форма представления о переносе сроков прохождения ГИА.....	72
Приложение 19. Форма приказа о переносе сроков прохождения ГИА обучающимся института среднего медицинского образования.	73
Приложение 20. Форма заявления о пересмотре в порядке апелляции результата итогового аттестационного испытания.....	75
Лист регистрации изменений	76
Лист ознакомления	77

Список используемых сокращений

ВКР	– выпускная квалификационная работа
ВПКР	– выпускная практическая квалификационная работа
ГИА	– итоговая государственная аттестация
ГЭК	– государственная экзаменационная комиссия
МО ГИА	– методическое объединение государственной итоговой аттестации
ОВЗ	– ограниченные возможности здоровья
ОЛАиМС	– отдел лицензирования, аккредитации и методического сопровождения
ООП СПО образования	– основная образовательная программа среднего профессионального образования
ППКРС	– программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ППССЗ	– программа подготовки специалистов среднего звена
СТО	– стандарт организации
СурГУ	– Сургутский государственный университет
ФГОС СПО профессионального образования	– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ФОС	– фонд оценочных средств
ИСМО	– Институт среднего медицинского образования
БУ ВО	– бюджетное учреждение высшего образования

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 4 из 77

1. Назначение и область применения

1.1. Стандарт организации (далее – СТО) устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – ГИА), завершающих освоение основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) и освоение программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС), имеющих государственную аккредитацию, включая формы ГИА, требования к использованию средств связи, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в Институте среднего медицинского образования (далее – ИСМО) БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).


1.2. СТО обязателен к применению сотрудниками ИСМО, участвующими в реализации образовательного процесса, учебно-методического управления и обучающимися выпускных курсов ИСМО.

2. Нормативные правовые основания

2.1. СТО разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере среднего профессионального образования»;
- СТО-2.6.16 «Организация образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями»;
- СТО-2.6.26 «Порядок организации и проведения практики обучающихся Института среднего медицинского образования»;
- СТО-2.8.7 «Порядок перевода обучающихся»;
- СТО-2.8.8 «Порядок и основания обучающихся, в том числе перевод в другую образовательную организацию»;
- СТО-2.8.9 «Порядок восстановления обучающихся»;

2.2. В СТО имеются ссылки на следующие документы:

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 5 из 77

– СТО-2.1.21 «Формирование основной образовательной программы среднего профессионального образования (для программ, реализуемых с 2023 года).

3. Термины и определения

Ассистент-тьютор (ассистент) – работник или волонтер, оказывающий обучающемуся помощь при прохождении государственных аттестационных испытаний.

Государственная итоговая аттестация – процедура, проводимая в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственный экзамен – форма государственной итоговой аттестации обучающихся, устный (письменный) междисциплинарный экзамен, проводимый по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации – система документов, нормативно и методически обеспечивающих функционирование системы оценки качества подготовки выпускников, по основным образовательным программам высшего образования.

4. Общие положения

4.1. Формами ГИА по ООП СПО являются:

- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта) (далее – ВКР);
- защита выпускной практической квалификационной работы (далее ВПКР) для профессии 34.01.01 «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»;
- государственный экзамен (для специальности 34.02.02 «Медицинский массаж» (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и для обучающихся с сентября 2023 года по новым ФГОС, специальности: 31.02.02 «Акушерское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01 «Фармация», 31.02.03 «Лабораторная диагностика»).


4.2. Подготовка к ГИА предусматривает ознакомление обучающихся с распоряжением об утверждении перечня тем ВКР, программой государственной итоговой аттестации выпускников СПО, требованиями к ВКР и порядку их выполнения, критериями оценки защиты ВКР и порядком рассмотрения апелляций.

Ознакомление осуществляется не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА и фиксируется в дорожной карте подготовки обучающихся к ГИА (далее – дорожная карта) личной подписью обучающегося (Приложение 1).

4.3. К ГИА допускаются:

- выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план;
- выпускники предыдущих лет, восстановленные в СурГУ, отчисленные как не прошедшие отдельные или все государственные аттестационные испытания, не подготовившие ВКР в соответствии с установленными требованиями или в установленные сроки, не позднее чем через пять лет после отчисления.

4.4. Списки обучающихся, допущенных к ГИА, утверждаются соответствующими приказами проректора по учебно-методической работе (далее – УМР) по представлению заведующего отделением, на основании протокола заседания Педагогического совета и представляются

 <p>СурГУ Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	<p align="center">Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования</p>	<p>Редакция № 1 стр. 6 из 77</p>

в государственную экзаменационную комиссию (далее – ГЭК) в сроки, устанавливаемые в соответствии с календарным учебным графиком, не позднее чем за три дня до начала работы ГЭК.

4.5. Для подготовки ВКР обучающимся назначают руководителей.

4.6. Расписание государственных экзаменов, защиты ВКР с указанием даты, времени и места их проведения утверждается приказом проректора по УМР не позднее чем за 30 календарных дней до защиты.

4.7. Заведующий отделением доводит расписание государственных аттестационных испытаний до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий, апелляционных комиссий, руководителей ВКР, консультантов ВКР (при наличии) не позднее 30 календарных дней до начала ГИА.

Ознакомление обучающихся с расписанием государственных аттестационных испытаний фиксируется в дорожной карте.

4.8. ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4.9. По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

4.10. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, решением ГЭК присваивается квалификация в соответствии с ООП СПО, выдается диплом о среднем профессиональном образовании и о квалификации соответствующего уровня, и они отчисляются приказом ректора в связи с завершением обучения.

4.11. Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ООП СПО, вправе пройти ГИА в СурГУ по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.

4.12. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.13. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о среднем профессиональном образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.14. Требования настоящего СТО доводятся до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.


5. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств

5.1. Программы ГИА и фонды оценочных средств (Приложения 2 – 5) разрабатываются отделениями на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) среднего профессионального образования и утвержденных проектов ООП СПО соответствующих специальностей.

5.2. Программа ГИА утверждается проректором по УМР после рассмотрения и утверждения Учебно-методическим советом ИСМО на основании полученного положительного заключения работодателей.

5.3. Программа ГИА включает:


- форму проведения итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА;
- требования ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы по специальности;
- требования к оформлению ВКР;
- структуру и содержание итогового междисциплинарного экзамена;

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 7 из 77

- процедуру проведения защиты ВКР;
 - процедуру проведения государственного экзамена;
 - оценивание результатов государственной итоговой аттестации.
- 5.4. ФОС ГИА по образовательной программе является отдельным документом и представляется в комплекте с программой ГИА.
- 5.5. Структурными элементами ФОС ГИА по образовательным программам СПО являются:
- титульный лист;
 - перечень компетенций, сформированных в результате освоения ООП СПО или ППКРС;
 - описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций;
 - материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП СПО или ППКРС.
- 5.6. Программы и фонды оценочных средств разрабатываются в электронном виде, распечатываются и хранятся в учебной части ИСМО.
- 5.7. Изменения в программы ГИА и ФОС ГИА вносятся ежегодно в соответствии с СТО-2.1.14 «Основная образовательная программа среднего профессионального образования», СТО-2.1.21 «Формирование основной образовательной программы среднего профессионального образования (для программ, реализуемых с 2023 года)».

6. Государственные экзаменационные комиссии

- 6.1. Государственные экзаменационные комиссии создаются по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования и действуют в течение одного календарного года.
- 6.2. Состав ГЭК утверждается приказом ректора СурГУ не позднее чем за месяц до ГИА. В состав ГЭК входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.
- 6.3. Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению СурГУ из числа лиц, не работающих в СурГУ, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Срок утверждения председателя ГЭК – не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.
- 6.4. Обеспечение деятельности председателя ГЭК по проведению ГИА осуществляется Университетом, в том числе по вопросам оплаты проезда и проживания председателей, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.
- 6.5. Заместителем председателя ГЭК назначается лицо из числа директора ИСМО, заместителей директора или педагогических работников ИСМО, имеющих высшую квалификационную категорию.
- 6.6. Члены комиссии выбираются из числа педагогических работников СурГУ, лиц, приглашенных из сторонних образовательных организаций, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
- 6.7. Для формирования списка председателей ГЭК заместитель директора образовательной организации предоставляет в Отдел лицензирования, аккредитации и методического сопровождения (далее – ОЛАИМС) не позднее 15 июня представление на кандидата в форме служебной записки (Приложение б) и копии документов, подтверждающих присуждение ученой степени и (или) звания кандидату на должность председателя ГЭК.
- 6.8. Работники ОЛАИМС готовят необходимые документы для представления кандидатов на должность председателя ГЭК на Учёном совете СурГУ, а также вводят в

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 8 из 77

информационно-аналитическую систему «Утверждение председателей ГЭК» на сайте www.gzgu.ru данные о кандидатах для представления состава председателей ГЭК на следующий календарный год в Министерство образования и науки Российской Федерации.

6.9. Для проведения государственного экзамена Образовательное учреждение назначает технического администратора, в обязанности которого входит техническое обеспечение работы площадки государственного экзамена. Технический администратор должен присутствовать на территории площадки государственного экзамена с того момента, когда эксперты начинают свою подготовку к государственному экзамену, и на всем протяжении экзамена вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки. Технический администратор площадки отвечает за проверку и корректную работу оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на площадке.

7. Выпускная квалификационная работа

7.1. ВКР выполняется выпускником на основании задания (Приложение 7) с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта). Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

ВПКР по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» выполняется аналогично ВКР, за исключением объема текста.

7.2. ВКР должна иметь исследовательский характер, практическую значимость и выполняться в условиях практической подготовки в лечебных организациях.

7.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

7.4. Структура выпускной квалификационной работы включает:


- введение;
- основную часть (состоящую из двух глав);
- заключение;
- список использованных источников.

7.5. Во введении формулируется актуальность и практическая значимость выбранной темы, цель, задачи, раскрывается понятийный аппарат.

7.6. Первая глава основной части посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

7.7. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержатся:

- материалы и методы, использованные при выполнении ВКР;
- анализ конкретного материала по избранной теме;

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 9 из 77

- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

7.8. Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада на защите.

7.9. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 30), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего к предыдущим);
- постановления Правительства Российской Федерации (в очередности от последнего к предыдущим);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

7.10. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

7.11. Объем ВКР должен составлять 30–50 страниц печатного текста (без приложений). Объем ВПКР для выпускников по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» должен составлять 20–25 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР (ВПКР) должен быть подготовлен с использованием компьютера в MsWord, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4.

7.12. Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе», «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» – действующих ГОСТ ов текущего периода времени и (или) других нормативных документов (в т. ч. локальных).

7.13. По завершении обучающимся ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием для выполнения и оформления ВКР и своим письменным отзывом (Приложение 8) передает в учебную часть ИСМО.


7.14. На защите ВКР сопровождается отзывом руководителя и внешней рецензией (Приложение 9).

7.15. Рецензирование ВКР осуществляется в соответствии с разделом 7 настоящего СТО.

7.16. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

8. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

8.1. Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляют:

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 10 из 77

заместитель директора ИСМО по учебной работе, который:

- координирует и контролирует работу заведующих отделениями и председателей методических объединений (далее – МО) по организации выполнения выпускных квалификационных работ;
- готовит проект приказа о руководстве выпускной квалификационной работой и организации рецензирования выпускной квалификационной работы по всем специальностям на основании представлений заведующих отделениями;

заведующий отделением, который:

- проводит совместно с председателем МО ГИА собрание обучающихся выпускных групп для ознакомления с процедурой выполнения и защиты ВКР, после чего ознакомление фиксируется личной подписью обучающегося в Дорожной карте;
- контролирует один раз в семестр выполнение индивидуального плана работы над ВКР обучающимися;
- осуществляет контроль проведения для обучающихся групповых и индивидуальных консультаций научных руководителей – не реже одного раза в семестр;

председатель МО ГИА, который:

- проводит собеседование с руководителями ВКР по определению направлений исследований и тем студенческих исследовательских работ и контролирует их соответствие содержанию профессиональных модулей;
 - проверяет заполнение индивидуального плана работы над ВКР обучающимися и руководителями ВКР;
- контролирует один раз в семестр выполнение индивидуального плана работы над ВКР научными руководителями.


8.2. Организацию выполнения ВКР осуществляет руководитель ВКР, основными функциями которого являются:

- разработка заданий на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- присутствие на предзащите ВКР.

8.3. Темы ВКР ежегодно разрабатываются руководителями ВКР, рассматриваются соответствующими методическими объединениями и утверждаются Учебно-методическим советом и распоряжением директора ИСМО не позднее чем за шесть месяцев до ГИА.

8.4. При определении темы ВКР руководитель учитывает, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 11 из 77

Темы ВКР должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, отвечать современным требованиям развития медицины и системы здравоохранения.

Перечень тем может быть согласован с представителями работодателей по профилю подготовки ФГОС СПО.

8.5. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе возможность предложить свою тематику с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения и соответствия содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ООП СПО.

8.6. Обоснованная обучающимся формулировка темы ВКР утверждается на заседании методического объединения, а формулировка темы фиксируется в Дорожной карте, что подтверждается личными подписями обучающегося и руководителя.

8.7. Тема ВКР закрепляется за обучающимся на основании личного заявления в свободной форме, которое подается в учебную часть ИСМО не позднее двух месяцев от начала последнего года обучения.

8.8. Утверждение и закрепление за обучающимися тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) оформляется приказом проректора по УМР (Приложение 10) не позднее одного месяца от начала последнего года обучения.

8.9. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся. На консультации для каждого обучающегося предусмотрено не более восьми часов в течение учебного года.

8.10. После утверждения тем ВКР руководители разрабатывают индивидуальные задания для подготовки и оформления ВКР (Приложение 7) для каждого обучающегося и график написания и оформления ВКР (Приложение 11). Задания на ВКР рассматриваются методическими объединениями, подписываются руководителем ВКР, утверждаются заместителем директора ИСМО по УР и выдаются обучающимся.

8.11. Задание на ВКР сопровождается консультацией обучающегося, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

9. Рецензирование выпускных квалификационных работ


9.1. Выполненные ВКР, имеющие отзыв научного руководителя, рецензируются специалистами из числа ведущих специалистов медицинских организаций, преподавателей сторонних образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

9.2. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора ИСМО.

9.3. Рецензия оформляется в соответствии с шаблоном (Приложение 9) и должна включать:

- заключение о соответствии ВКР выданному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку актуальности темы, теоретической и практической значимости работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной ВКР планируется не более 5 часов.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 12 из 77

9.4. Обучающийся предоставляет ВКР рецензенту не позднее чем за 10 дней до ГИА и возвращает ВКР с рецензией заведующему отделением не позднее чем за 5 дней до начала ГИА.

9.5. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией и отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до начала ГИА, что отмечается в Дорожной карте.

9.6. Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, подготавливает приказ о допуске обучающихся ИСМО к ГИА (Приложение 12) и передает ВКР в ГЭК не позднее чем за 2 дня до ГИА.

9.7. В случае получения неудовлетворительной рецензии на ВКР заведующий отделением информирует заместителя директора ИСМО по учебной работе и готовит проект приказа о не допуске обучающегося к защите ВКР.

10. Процедура проведения государственной итоговой аттестации. Защита выпускной квалификационной работы

10.1. Для успешной защиты ВКР обучающиеся должны пройти предзащиту в сроки, установленные учебной частью ИСМО, но не позднее чем за 4 недели до начала ГИА.

10.2. Государственные аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

10.3. В процессе защиты ВКР члены ГЭК должны быть ознакомлены с отзывом и рецензией (рецензиями).

10.4. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает:

- доклад обучающегося (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

10.5. Длительность защиты ВКР не должна превышать восьми часов в день.

10.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

10.7. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

10.8. Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- дополнительно представленные материалы.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 13 из 77

10.9. Все заседания ГЭК оформляются протоколами (Приложение 13). Протоколы ГЭК ведет секретарь. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, всеми членами и секретарем ГЭК.

Протоколы ГЭК нумеруются, прошиваются, скрепляются печатью ИСМО и хранятся в архиве.

10.10. Председатель предоставляет директору ИСМО отчет о работе ГЭК по специальности (Приложение 14) с рекомендациями по совершенствованию качества образовательного процесса в течение недели после завершения работы ГЭК.

10.11. Директор ИСМО предоставляет проректору по УМР план мероприятий по устранению замечаний, указанных в отчете председателя ГЭК не позднее первой декады сентября.

10.12. Неявка обучающегося на защиту ВКР отмечается в протоколе заседания ГЭК словами «не явился».

10.13. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на ГИА по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации. Государственный экзамен

11.1. Проведение государственного экзамена включает 2 этапа:

- 1 этап: тестирование: ответ на 60 вопросов из банка тестовых заданий по специальности за 60 минут. Тестирование проводится с использованием специальных озвучивающих программ и (или) с помощью ассистента-тьютора.
- 2 этап: демонстрация навыка в симулированных условиях: 3 навыка (2 специальных навыка и один универсальный) за 30 минут.

11.2. Оба этапа государственного экзамена могут проводиться в один день или с интервалом, установленным графиком итоговой государственной аттестации.


11.3. Перечень тестовых вопросов, выносимых на государственный экзамен, а также перечень практических манипуляций доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до экзамена.

12. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

12.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких выпускников.

12.2. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ или их законные представители не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА должны подать письменное заявление о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей (Приложение 15). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

12.3. В заявлении обучающийся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА,

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 14 из 77

необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности в соответствии с требованиями п. 10.4 и 11.1 настоящего СТО.

12.4. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

12.5. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:


- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

13. Повторные государственные аттестационные испытания

13.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (Приложение 16), предоставляется возможность повторно пройти ГИА без отчисления из СурГУ на основании личного заявления выпускника (Приложение 17), к которому приложены документы, подтверждающие отсутствие на ГИА по уважительной причине, издается приказ о переносе сроков проведения аттестационного испытания.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 15 из 77

13.2. Заявление обучающегося согласовывается директором ИСМО, проректором по УМР. По представлению заведующего отделением (Приложение 18) издается приказ о переносе сроков государственного аттестационного испытания (Приложение 19), составляется и утверждается расписание аттестационных испытаний для повторного прохождения ГИА.

13.3. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее шести месяцев, начиная с даты, указанной на документе, предъявленном обучающимся.

13.4. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в СурГУ на период времени, установленный СурГУ самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ООП СПО.

13.5. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

14. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

14.1. Обучающийся вправе подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция) (Приложение 20).

14.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию СурГУ в следующие сроки:

- апелляция о нарушении порядка проведения ГИА – непосредственно в день проведения ГИА;
- апелляция о несогласии с результатами ГИА – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

14.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

14.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников ИСМО, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор ИСМО либо его заместитель. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК в соответствии с разделом 6 настоящего СТО.


14.5. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР, сдаче государственного экзамена подавшим апелляцию обучающимся.

14.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

14.7. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

14.8. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

14.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

 СурГУ Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 16 из 77

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

14.10. В случае удовлетворения апелляции результат проведения ГИА аннулируется, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки. Приказ о новой дате проведения ГИА утверждается проректором по УМР.

14.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

14.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

14.13. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

15. Хранение выпускных квалификационных работ

15.1. Выполненные обучающимися ВКР хранятся после их защиты в ИСМО не менее пяти лет в архиве СурГУ.

15.2. По запросу предприятия, учреждения, организации ректор имеет право разрешить снимать копии ВКР обучающихся.

15.3. Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий.

 <p>Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 17 из 77

Приложение 1

Форма дорожной карты подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

«Дорожная карта подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации»

Направление/специальность подготовки

(указать «код – название направления/специальности»)

Квалификация


(указать квалификацию)

Институт среднего медицинского образования,
(указать квалификацию)

группы _____ курса _____, сроки ГИА _____
(указать название группы, если есть, курс, сроки ГИА по учебному плану)
20__ /20__ учебный год

Содержание

1.	Ознакомление с распоряжением об утверждении перечня тем выпускных квалификационных работ <i>(за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации)</i>
2.	Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации по направлению/ специальности, положением о государственной итоговой аттестации выпускников Института среднего медицинского образования <i>(за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации)</i>
3.	Ознакомление с приказом об утверждении расписания государственной итоговой аттестации <i>(за 30 дней до государственной итоговой аттестации)</i>
4.	Ознакомление с рецензией рецензента на выпускную квалификационную работу <i>(не позднее чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы)</i>

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 18 из 77

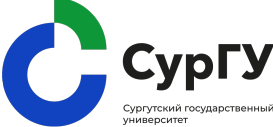
5.	Ознакомление с отзывом руководителя на выпускную квалификационную работу <i>(не позднее чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы)</i>
6.	Передача выпускной квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию <i>(не позднее чем за 2 календарных дня до защиты)</i>

Сокращения

ВКР -	Выпускная квалификационная работа
ГИА -	Государственная итоговая аттестация
ЭБС -	Электронная библиотечная среда
ИСМО	Институт среднего медицинского образования

Ф. И. О. обучающегося (полностью)	Ознакомление с распоряжением об утверждении перечня тем ВКР (за 6 месяцев до ГИА)		Ознакомление с программой ГИА по направлению/ специальности, положением ВКР ИСМО, положением об итоговой государственной аттестации (за 6 месяцев до ГИА)		Ознакомление с приказом об утверждении расписания ГИА (за 30 дней до ГИА)	
	Дата	Подпись обучающегося	Дата	Подпись обучающегося	Дата	Подпись обучающегося
1.						
2.						

Ф. И. О. обучающегося (полностью)	Ознакомление с рецензией рецензента на ВКР (не позднее чем за 5 календарных дней до защиты)		Ознакомление с отзывом руководителя на ВКР (не позднее чем за 5 календарных дней до защиты)		Передача ВКР в государственную экзаменационную комиссию (не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР)	
	Дата	Подпись обучающегося	Дата передачи	Подпись обучающегося	Дата передачи	Подпись секретаря
1.						
2.						

 <p>Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 19 из 77

Приложение 2

**Форма программы государственной итоговой аттестации
(защита ВКР)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

СОГЛАСОВАНО

с представителем работодателя

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

от «__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации

Уровень профессиональной подготовки

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

программа подготовки специалистов среднего звена

код, специальность

квалификация

Сургут, 20__ год

Рассмотрено

На Учебно-методическом совете Института среднего медицинского образования

«___» _____ 20__ г.

Протокол № _____

Директор _____ Ф. И. О

Подпись


Заведующий отделением _____ Ф. И. О

Подпись

Председатель МО ГИА _____ Ф. И. О

Подпись


СурГУ

 СурГУ <small>Сургутский государственный университет</small>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 21 из 77

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ
4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
6. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
7. ОЦЕНИВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
8. ПРИЛОЖЕНИЕ

СурГУ

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 22 из 77

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по направлению подготовки _____ (уровень подготовки специалистов среднего звена), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № ____.
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021г., N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является оценка качества подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, по полученной специальности. В этих целях к проведению ГИА привлекаются представители работодателей.

1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся завершается выдачей документа государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации (*наименование квалификации*).

1.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, прошедшей государственную аккредитацию и разработанной профессиональной образовательной организацией, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (*указывается код и наименование специальности*).

2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ


Нормативный срок проведения ГИА устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования:

Этапы ГИА		Количество недель	Сроки
1	Подготовка выпускной квалификационной работы	4	Согласно графику учебного процесса
2	Защита выпускной квалификационной работы	2	Согласно графику учебного процесса

4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ (указывается код и наименование специальности).

4.1. Общие компетенции (по базовой подготовке)

ОК1.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 23 из 77

ОК2.
(Переносится из раздела V ФГОС СПО)

4.2. Профессиональные компетенции (по базовой подготовке)

ПК1.
ПК2.
(Переносится из раздела V ФГОС СПО)

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

5.1. Раздел описывает требования к структуре ВКР

5.2. Введение состоит из следующих пунктов:

- постановка проблемы;
- обоснование выбора темы, определение актуальности исследования;
- определение границ исследования (объект, предмет исследования, по необходимости – хронологические рамки);
- определение цели работы и подчинённых ей более частных задач исследования;
- указание практической значимости исследования.

В завершении введения к ВКР может быть добавлена информация о наличии выступлений по данной теме на семинарах и конференциях или опубликованных работ (апробация работы).

5.3. Основная часть ВКР должна содержать две главы.

5.4. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.


В состав ВКР могут входить изделия, изготовленные обучающимся в соответствии с заданием (информационные буклеты и т. д.).

5.5. Подробно структура ВКР представлена в Методических указаниях для обучающихся всех специальностей: «Выпускная квалификационная работа».

5.6. Правила оформления выпускной квалификационной работы (формулируются в соответствии с Приложением 2 «Требования к оформлению ВКР» Письма Минобрнауки России от 20 июля 2015г. № 06-846 и требованиями образовательной организации):

- формат бумаги, редактор текста, поля, нумерация глав, абзацный отступ, межстрочный интервал между разделами, нумерация страниц, правила использования сокращений;
- орфография и пунктуация должны соответствовать принятым правилам грамматики русского языка;
- работа, представленная на защиту, должна быть переплетена или сброшюрована и иметь жёсткую обложку;
- оформление титульного листа
- правила оформления таблиц, наглядных материалов
- оформление списка источников.

6. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 24 из 77

Требования к подготовке и защите ВКР формулируются в соответствии с приказом *Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 и разделом 3, 5, 6 Письма Минобрнауки России от 20 июля 2015г. № 06-846 и требованиями образовательной организации)*

Требования к подготовке и защите ВКР:

- сроки ознакомления обучающихся с порядком проведения ГИА;
- требования к разработке и утверждению тем и заданий к ВКР;
- требования к рецензированию ВКР;
- перечень документов для допуска к защите ВКР;
- перечень документов для проведения защиты ВКР;
- требования к процедуре проведения защиты ВКР;
- требования к работе и отчету ГЭК.

7. ОЦЕНИВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1. В разделе указаны критерии оценивания ВКР.

7.2. Оценка выполнения ВКР проводится по показателям и критериям оценки результата, предусмотренным в задании на выполнение выпускной квалификационной работы.


7.3. Подведение результатов ГИА выпускников, обучавшихся по основной образовательной программе СПО выполнения обучающимся ВКР с учетом оценок:

- общих и профессиональных компетенций, сделанных специалистами профессиональной образовательной организации, на основании результатов промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- членов ГЭК по результатам выполнения выпускной квалификационной работы и отзыва руководителя;
- оценки компетенций выпускников, сделанных членами аттестационной комиссии, на основании содержания документов, характеризующих образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной образовательной программы;
- по докладу и ответам на вопросы членами ГЭК оцениваются компетенции выпускника;
- оценки компетенций выпускников выставляются государственной экзаменационной комиссией в форме «владеет – положительная (1)», «не владеет – отрицательная (0)».

7.4. Оценка результатов работы проводится дифференцированно: **«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».**

7.4.1. Оценку «отлично» ставят за работу, в которой:

- грамотно определены цели и задачи;
- введение включает обоснование актуальности, новизны, методов и методологии исследования, практической значимости и т. д.;
- структура соответствует целям и задачам;
- теоретическая часть работы раскрывает современное состояние проблемы;
- полностью раскрыта заявленная тема, достигнуты цели работы;
- результаты собственного исследования отражены в Приложении;
- отмечается высокий исследовательский уровень (применение различных методов, глубокий анализ материала, наличие собственной позиции);
- оформление полностью соответствует государственным стандартам;
- выступление логично, содержательно и не превышает установленный регламент;
- выпускник владеет профессиональными компетенциями, заявленными в федеральном государственном образовательном стандарте специальности, относящимися к профессиональному модулю, в тематике которого ориентирована ВКР;

 <p>Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	<p align="center">Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования</p>	<p>Редакция № 1</p> <hr/> <p>стр. 25 из 77</p>

– выпускник свободно владеет темой исследования, проявляет научную эрудицию, умело использует наглядность.

7.4.2. Оценку «хорошо» ставят за работу, в которой:


- грамотно определены компоненты научного аппарата;
- введение включает все необходимые элементы, но могут быть допущены неточности;
- структура соответствует цели и задачам исследования;
- теоретическая часть раскрывает современное состояние проблемы;
- раскрыта заявленная тема, достигнуты основная цель и задачи работы, но могут быть незначительные несоответствия между выводами всех глав и общего заключения;
- оформление полностью соответствует государственным стандартам;
- выступление логично, содержательно и не превышает установленный регламент;
- выпускник свободно владеет темой исследования, проявляет научную эрудицию;
- выпускник владеет 70% профессиональных компетенций, заявленных в федеральном государственном образовательном стандарте специальности, относящихся к профессиональному модулю, в тематике которого ориентирована выпускная квалификационная работа;
- в работе могут быть допущены незначительные методические ошибки или недочёты.

7.5. Оценку «удовлетворительно» ставят при соблюдении следующих критериев:

- есть ошибки в определении компонентов научного аппарата, несоответствие структуры работы поставленным целям;
- не полностью и не вполне логично прописано введение;
- теоретическая часть работы не характеризует полностью разработку темы в современной науке;
- цель, в основном, достигнута, но существуют погрешности в решении заявленной проблемы;
- оформление полностью соответствует государственным стандартам;
- выступление логично, содержательно;
- выпускник свободно владеет темой исследования;
- выпускник владеет профессиональными компетенциями, заявленными в федеральном государственном образовательном стандарте специальности, относящимися к профессиональному модулю, в тематике которого ориентирована ВКР;
- в работе могут быть допущены нарушения логики и взаимосвязи частей.

7.6. Суммарный критерий оценки «неудовлетворительно»:

- допущены грубые нарушения методов и методологии исследования, например, необоснованное использование методов или использованные методы не соответствуют виду исследования;
- цель работы не достигнута, полученные результаты (выводы) её не отражают;
- выступление не отражает основного содержания работы и не вписывается в установленный регламент;
- выпускник не владеет темой исследования, не отвечает на заданные вопросы или даёт неточные ответы;
- выпускник не владеет профессиональными компетенциями, заявленными в федеральном государственном образовательном стандарте специальности, относящимися к профессиональному модулю, в тематике которого ориентирована ВКР;
- работа не соответствует требованиям к оформлению.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 26 из 77

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1
к программе ГИА, защита ВКР

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ВКР

Составляющие ВКР	Описание
	+++ ++ + -
Тема соответствует ПМ, в рамках которого заявлена работа	
Четко сформулированы цели и задачи	
Введение включает обоснование актуальности, новизны, методов и методологии исследования, гипотезу, теоретическую и практическую новизну	
Структура работы соответствует целям и задачам	
Теоретическая часть работы раскрывает современное состояние проблемы	
Поставленная тема раскрыта, цель достигнута	
Представлены и грамотно интерпретированы результаты собственных исследований	
Отмечается высокий исследовательский уровень (применение различных методов, глубокий анализ материала, наличие собственной позиции)	
Оформление работы соответствует ГОСТ	
Выступление логично, содержательно и не превышает установленный регламент	
Выпускник владеет компетенциями, заявленными в федеральном государственном стандарте специальности «Акушерское дело», относящимися к профессиональному модулю, в тематике которого ориентирована выпускная квалификационная работа	
Выпускник свободно владеет темой исследования, проявляет научную эрудицию, умело использует наглядность, грамотно и четко отвечает на вопросы членов ГАК	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2
к программе ГИА (защита ВКР)**ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ****ПМ 01.** (Наименование профессионального модуля)

Компетенции стандарта	Факт освоения (1/ 0)
ОК1 (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	
ПК..... (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ**ПМ 02.** (Наименование профессионального модуля)

Компетенции стандарта	Факт освоения (1/ 0)
ОК1 (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	
ПК..... (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ**ПМ 03.** (Наименование профессионального модуля)


Компетенции стандарта	Факт освоения (1/ 0)
ОК1 (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	
ПК..... (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ**ПМ 04.** (Наименование профессионального модуля)

Компетенции стандарта	Факт освоения (1/ 0)
ОК1 (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	
ПК..... (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ**ПМ 05.** (Наименование профессионального модуля)

Компетенции стандарта	Факт освоения (1/ 0)
ОК1 (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	
ПК..... (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	


	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 28 из 77

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПМ 06. (Наименование профессионального модуля)

Компетенции стандарта	Факт освоения (1/ 0)
ОК1 (Переносятся из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	
ПК..... (Переносится из раздела V ФГОС СПО в соответствии с профилем подготовки)	

СурГУ

 <p>Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 29 из 77

Приложение 3

Макет фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (в форме защиты ВКР)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

УТВЕРЖДАЮ
Представитель работодателя

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

И. О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Специальность
(код, наименование специальности)

Квалификация выпускника

Форма обучения
(очная, очно-заочная)

Сургут, 20__ год

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 30 из 77

1. ЦЕЛЬ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ТРЕБОВАНИЯ К ЕГО СОДЕРЖАНИЮ

Целью фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление уровня соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО, образовательная программа) требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), оценка сформированности компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения ГИА по ООП СПО «Наименование направленности (профиля)» по направлению подготовки ХХ.ХХ.ХХ Наименование направления подготовки/ специальности включает в себя:

- перечень компетенций, сформированных в результате освоения ООП СПО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания;
- типовые задания и материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП СПО.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СФОРМИРОВАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

Освоение ООП СПО направлено на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных в ФГОС СПО. Перечень сформированных компетенций по данной ООП СПО приведен в программе ГИА.

В ходе подготовки к процедуре защиты ВКР и в процедуре защиты ВКР осуществляется оценка соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и сформированность компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП СПО. Соотнесение форм проведения ГИА с компетенциями, оценка сформированности которых осуществляется при подготовке к процедуре защиты ВКР и в процедуре защиты ВКР, приведено в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций, сформированность которых оценивается в процессе подготовки к процедуре защиты ВКР и в процедуре защиты ВКР

№ п/п	Защита ВКР		Коды формируемых компетенций	
	Наименование профессионального модуля	Общие компетенции (ОК)	Профессиональные компетенции (ПК)	
1.	Профилактическая деятельность	-	ПК-4.1, 4.3	
2.				

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1
	стр. 31 из 77	

3.1. Критерии оценивания сформированности компетенций при подготовке к процедуре защиты ВКР и при процедуре защиты ВКР


Критерии оценивания сформированности компетенций, предусмотренных ООП СПО при подготовке к процедуре защиты ВКР и при процедуре защиты ВКР, а также шкала оценивания и показатели оценивания критериев представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Описание критериев* оценивания сформированности компетенций при подготовке к процедуре защиты ВКР и во время процедуры защиты ВКР

Критерий оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания (оценка) и показатели оценивания критериев	
1. Подготовка к процедуре защиты ВКР		
Содержание выпускной квалификационной работы		
<ul style="list-style-type: none"> - актуальность исследования; - обоснованность теоретико-методической базы; - структурированность работы, стиль и логичность изложения; - конкретное описание проблемной области, четкое определение проблемы, целей и задач исследования; - соответствие использованного библиографического материала и иных источников тематике ВКР; - методология исследования: (постановка вопросов исследования, адекватность методов и их аргументированность, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов); - логичность и полнота предлагаемого решения проблемы; - соответствие полученного решения исследования цели и задачам ВКР; - практическая ценность результатов исследования; - соответствие оформления работы требованиям методических рекомендаций/указаний для выполнения ВКР; - степень самостоятельности выполнения ВКР; 	«5» (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность исследования подтверждена; - использование теоретико-практической базы обосновано; - работа структурно выдержана, стиль и логичность изложения на высоком уровне; - проблемная область имеет конкретное описание, проблема, цель и задачи четко определены; - библиографический материал и источники соответствуют тематике ВКР; - используется актуальная методология исследования; - приведено логичное и полное решение проблемы; - полученное решение исследования соответствует цели и задачам ВКР; - результаты исследования имеют практическую ценность; - оформление ВКР соответствует требованиям, установленным методическими рекомендациями/указаниями для выполнения ВКР; - работа выполнена самостоятельно (соотношение оригинального текста и заимствованного (без указания его авторов) составляет не менее 50%)
	«4» (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность исследования подтверждена; - использование теоретико-практической базы обосновано; - работа структурно выдержана, стиль и логичность изложения на достаточном уровне; - проблема, цель и задачи определены; - библиографический материал и источники соответствуют тематике ВКР; - используется актуальная методология исследования; - приведенное решение проблемы недостаточно полное;

		<ul style="list-style-type: none"> - полученное решение исследования соответствует цели и задачам ВКР; - результаты исследования имеют практическую ценность; - оформление ВКР в большей мере соответствует требованиям, установленным методическими рекомендациями/указаниями для выполнения ВКР; - работа выполнена самостоятельно (соотношение оригинального текста и заимствованного (без указания его авторов) составляет не менее 50%)
	<p>«3» (удовлетворительно)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность исследования подтверждена не в полной мере; - стиль и логичность изложения на среднем уровне; - проблема, цель и задачи определены не в полной мере; - библиографический материал и источники соответствуют тематике ВКР; - используется актуальная методология исследования; - проблема имеет недостаточно полное решение; - результаты исследования имеют слабую практическую ценность; - оформление ВКР частично соответствует требованиям, установленным методическими рекомендациями/указаниями для выполнения ВКР; - работа выполнена самостоятельно (соотношение оригинального текста и заимствованного (без указания его авторов) составляет не менее 50%)
	<p>«2» (неудовлетворительно)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность исследования не подтверждена; - использование теоретико-практической базы не обосновано; - работа не выдержана структурно, стиль и логичность изложения на низком уровне; - проблемная область не имеет конкретного описания, проблема, цель и задачи не определены; - библиографический материал и источники не соответствуют тематике ВКР; - не используется актуальная методология исследования; - решение проблемы не осуществлено; - результаты исследования не имеют практической ценности; - оформление ВКР не соответствует требованиям, установленным методическими рекомендациями/указаниями для выполнения ВКР; - работа выполнена самостоятельно (соотношение

		<i>оригинального текста и заимствованного (без указания его авторов) составляет менее 50%)</i>
Процедура защиты ВКР		
1. Доклад		
<ul style="list-style-type: none"> - уровень коммуникативной культуры, культура речи, манера изложения; - представление проблемы, цели исследования, задачи исследования; - представление результатов анализа проблемы; - представление методологии исследования; - представление результатов исследования, соответствие результатов заявленным цели и задачам исследования; - использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала; - апробация выпускной квалификационной работы 	«5» (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует высокий уровень коммуникативной культуры и культуры речи, использует научный стиль изложения; - в полной мере представлена проблема, цели исследования, задачи исследования; - представление результатов анализа проблемы носит конкретный характер; - исчерпывающе представлена методология исследования; - полное представление результатов исследования, соответствующих заявленным цели и задачам; - используется презентационное оборудование, подготовлен раздаточный материал; - апробация выпускной квалификационной работы проведена в полной мере
	«4» (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует повышенный уровень коммуникативной культуры и культуры речи; - подробно представлены проблема, цель исследования, задачи исследования; - представлены и систематизированы результаты анализа проблемы; - представлена методология исследования; - представленные результаты исследования соответствуют заявленным цели и задачам; - используется презентационное оборудование
	«3» (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует базовый уровень коммуникативной культуры и культуры речи; - не озвучены полностью проблема, цель исследования, задачи исследования; - не в полной мере представлены результаты анализа проблемы; - методология исследования не представлена; - результаты исследования не в полной мере соответствуют цели и задачам исследования; - используется презентационное оборудование
	«2» (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативной культуры и культуры речи; - проблема, цель исследования, задачи исследования представлены не в полной мере; - не представлены результаты анализа проблемы; - не представлена методология исследования;

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 34 из 77

		<i>- не представлены результаты исследования, соответствующие заявленным цели и задачам исследования;</i> <i>- используется презентационное оборудование</i>
2. Ответы на вопросы		
- логичность, правильность и полнота ответов на вопросы, указанные рецензентом (при наличии), заданные членами комиссии; - уровень общей эрудиции	«5» (отлично)	<i>- обучающимся даны логичные, правильные и полные ответы на вопросы, указанные рецензентом при оценке работы, заданные членами комиссии;</i> <i>- продемонстрирован высокий уровень общей эрудиции</i>
	«4» (хорошо)	<i>- обучающимся даны логичные, правильные и достаточно полные ответы на вопросы, указанные рецензентом при оценке работы, заданные членами комиссии;</i> <i>- продемонстрирован повышенный уровень общей эрудиции</i>
	«3» (удовлетворительно)	<i>- обучающимся даны не всегда логичные и правильные, неполные ответы на вопросы, указанные рецензентом при оценке работы, заданные членами комиссии;</i> <i>- продемонстрирован базовый уровень общей эрудиции</i>
	«2» (неудовлетворительно)	<i>- обучающимся не даны ответы на вопросы, указанные рецензентом при оценке работы, заданные членами комиссии;</i> <i>- продемонстрирован низкий уровень общей эрудиции</i>

** Критерии оценивания уровней сформированности компетенций и показатели оценивания критериев могут быть изменены (исходя из специфики направления подготовки/специальности).*

4. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП СПО, представлены в виде оценочных средств.


4.1. Оценочные средства для процедуры защиты ВКР

Оценочные средства для процедуры защиты ВКР представлены в виде перечня тем ВКР. Настоящий перечень носит рекомендательный характер. Конкретная тема работы формулируется руководителем ВКР и обучающимся с учетом особенностей предприятия и реализуемых им технологий, а также с учетом сферы научной деятельности, в которой проводятся исследования.

Перечень тем ВКР:

(приводятся примерные темы ВКР, обновление тем ВКР является ежегодным)

1. ...
2. ...
3. ...

 СурГУ Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 35 из 77

Руководитель ВКР разрабатывает для каждого обучающегося задание в соответствии с утверждённой темой и с учетом сферы исследовательской деятельности.

СурГУ

Приложение 4

**Форма программы государственной итоговой аттестации
(государственный итоговый экзамен)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

СОГЛАСОВАНО

с представителем работодателя

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

от « ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации

Уровень профессиональной подготовки

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

программа подготовки специалистов среднего звена

код, специальность

квалификация

Сургут, 20__ год

Рассмотрено

На Учебно-методическом совете Института среднего медицинского образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол № _____

Директор _____ Ф. И. О

Подпись


Заведующий отделением _____ Ф. И. О

Подпись

Председатель МО ГИА _____ Ф. И. О

Подпись


СурГУ

 <p>Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	<p>Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования</p>	<p>Редакция № 1</p> <p>стр. 38 из 77</p>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ
4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ (НАЗВАНИЕ)
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА
6. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА
7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА К ГИА, НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА (ЧЕК-ЛИСТА)
9. ПРИЛОЖЕНИЕ

СурГУ

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 39 из 77

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Освоение основных образовательных программ среднего профессионального образования, прошедших государственную аккредитацию, завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является оценка качества подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, по полученной специальности (*наименование специальности*). В этих целях к проведению ГИА привлекаются представители работодателей.

1.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся завершается выдачей документа государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением соответствующей квалификации.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, прошедшей государственную аккредитацию и разработанной профессиональной образовательной организацией, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (*наименование специальности*).

1.5. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) руководствуется в своей деятельности:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС по специальности;
- Положением о проведении ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования и учебно-методической документацией, разрабатываемой БУ ВО «Сургутский государственный университет» в части требований к результатам освоения основной образовательной программы.


2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования является государственный экзамен.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Нормативный срок проведения ГИА устанавливается Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования:

Этапы ГИА		Количество недель	Сроки
1	<i>Подготовка к государственному экзамену</i>	1	Согласно графику учебного процесса
2	<i>Государственный экзамен</i>	2	Согласно графику

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 40 из 77
		учебного процесса

4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ (указывается код и наименование специальности).

4.1. Общие компетенции:

ОК1.

ОК2.

(Переносится из раздела V ФГОС СПО)

4.2. Профессиональные компетенции (по базовой подготовке)

ПК1.

ПК2.

(Переносится из раздела V ФГОС СПО)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Государственный экзамен определяет уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, дисциплин, установленное соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Задания для экзамена разрабатываются с учетом материалов (контрольно-оценочных средств), утвержденных в ИСМО БУ ВО «Сургутский государственный университет» и созданных на основе ежегодно обновляемых базовых заданий из методического центра аккредитации специалистов.

5.2. Государственный междисциплинарный экзамен проводится на открытом заседании ГЭК.

5.3. Проведение экзамена включает 2 этапа:

1 этап: тестирование: ответ на 60 вопросов из банка тестовых заданий по специальности за 60 минут.

(Перечень учебных дисциплин и МДК, которые выносятся на 1 этап государственного экзамена).

2 этап: демонстрация навыка в симулированных условиях: 3 навыка (2 специальных навыка и один универсальный) за 30 минут.


(Примерный перечень практических навыков по специальности, которые выносятся на 2 этап государственного экзамена)

(Перечень манипуляций составлен в соответствии с перечнем приоритетных практических навыков для проведения второго этапа первичной аккредитации специалистов в области (наименование направления)).

5.4. Оценка выполнения задания проводится по оценочным ч е к - листам.

5.5. Оба этапа государственного экзамена могут проводиться в один день или с интервалом, установленным графиком итоговой государственной аттестации.

5.6. Перечень МДК, выносимых на государственный экзамен для тестирования, а также перечень практических манипуляций, навыков и ситуационных задач доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до экзамена.

 <p>СурГУ Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	<p align="center">Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования</p>	<p>Редакция № 1 стр. 41 из 77</p>

6. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. – 6.5. *(формулируется на основании п.3 настоящего СТО).*

6.6. Для проведения экзамена отводится специально подготовленный кабинет ИСМО.
(Описание оснащения кабинета)

6.7. На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности *(наименование специальности)*;
- Программа ГИА выпускников по специальности *(наименование специальности)*;
- фонд оценочных средств (ФОС) для проведения ГИА по специальности *(наименование специальности)*;
- приказ о допуске студентов к ГИА;
- приказ об утверждении состава ГЭК;
- документы, характеризующие образовательные достижения выпускников и подтверждающие освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности;
- документы, характеризующие образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной профессиональной образовательной программы, в том числе отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии или специальности, характеристики с мест прохождения производственной (преддипломной) практики (портфолио);
- зачетные книжки студентов;
- оценочные листы государственного междисциплинарного экзамена;
- протокол заседания ГЭК.

6.8. - 6.14. *(формулируется на основании п.5, п.9. настоящего СТО).*

7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка уровня подготовки по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *(наименование специальности)* формируется с учетом следующих оценок, полученных выпускником на всех этапах аттестаций за весь период обучения:

- оценка освоения видов профессиональной деятельности (профессиональных компетенций) и оценка освоения общих компетенций (по итогам экзаменов квалификационных);
- оценка результатов государственного экзамена по специальности.

7.1. Оценка освоения видов профессиональной деятельности (профессиональных компетенций) и оценка освоения общих компетенций.

Оценка освоения профессиональных и общих компетенций учитывает результаты промежуточной аттестации освоения программ профессиональных модулей. Оценка результатов промежуточной аттестации проводится экзаменационными комиссиями, создаваемыми образовательной организацией для проведения экзаменов (квалификационных) по каждому профессиональному модулю с участием работодателей.

7.2. Оценка результатов итогового междисциплинарного экзамена по специальности.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 42 из 77

Оценка результатов экзамена по специальности включает в себя оценку каждого этапа государственного экзамена (тестирование и выполнение манипуляций).

Критерии оценивания тестовых заданий:

Отлично: 100 – 91 %

Хорошо: 90 – 81 %

Удовлетворительно: 80 – 70 %

Неудовлетворительно: менее 70 %

На втором этапе баллы, набранные за выполнение каждой манипуляции по чек-листу, суммируются, и вычисляется среднее арифметическое количество. Если хотя бы одна манипуляция оценивается менее 70% ответов «да», то студент считается не сдавшим государственный экзамен.

В случае проведения трех этапов государственного экзамена добавляется оценка решения ситуационной задачи (мультикейса). Оценка складывается из процентного соотношения правильных ответов от общего количества ответов при решении ситуационных задач. Если хотя бы общее количество верных ответов по эталону оценивается менее 70% ответов «выполнено полностью», то студент считается не сдавшим государственный экзамен.

Итоговая оценка за государственный экзамен вычисляется как среднее арифметическое по двум этапам государственного экзамена (специальности «Сестринское дело», «Фармация», «Лабораторная диагностика») или трем этапам («Акушерское дело», «Лечебное дело»).

7.3. По результатам государственного экзамена заполняется экзаменационная ведомость, которая подписывается всеми членами ГЭК.

**8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА К ГИА,
НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ
СОЗДАНИЯ ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА (ЧЕК-ЛИСТА)**

Перечень программного обеспечения

Электронная библиотека СурГУ: <https://elib.surgu.ru/>

Перечень информационных справочных систем

ЭБС IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>

ЭБСelibrary (периодические издания): <http://elibrary.ru>

Консультант студента. Электронная библиотека Института среднего медицинского образования: <http://www.medcollegelib.ru>

**Нормативные и методические документы, используемые для создания
оценочного листа (чек-листа)**

1. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ.
2. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».
3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их заполнения».

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 43 из 77

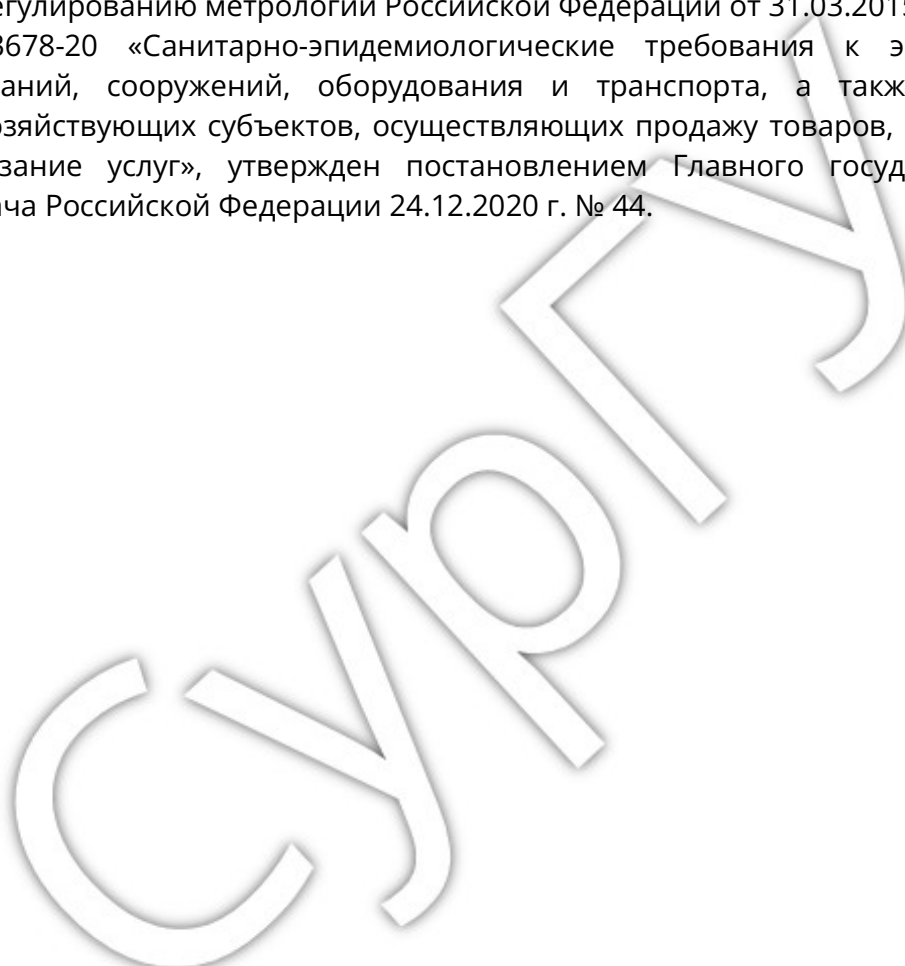
4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 4 мая 2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».


5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 «Акушерское дело», утвержденный Приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 г № 587, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 августа 2022 г., регистрационный номер 69669.

6. Приказ Минздрава Российской Федерации от 12.11.2021 № 1050н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».

7. ГОСТ Р 52623.4-2015 «Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств», утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию метрологии Российской Федерации от 31.03.2015 № 200-ст.

8. СанПиН 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 24.12.2020 г. № 44.



	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 44 из 77

Приложение 4.1
(к программе ГИА
(государственный итоговый экзамен))

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

II этап государственного экзамена

Специальность:

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Проверяемый практический навык: (наименование)

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении
			3 - выполнено полностью 2 - выполнено частично 1 - выполнено недостаточно 0 – не выполнено
	Организационный момент		
1.	Установить контакт с пациентом: поздороваться, представиться, обозначить свой профессиональный статус	Сказать	
2.	Попросить пациента представиться (спросить его Ф. И. О, возраст, профессию)	Сказать	
3.		
	Подготовка к выполнению манипуляции		
1.	Проверить наличие ширмы и вешалки для одежды	Выполнить/Сказать	
2.	Выполнить гигиеническую обработку рук кожным антисептиком		
3.		
	Выполнение манипуляции		
1.	Перевернуть пациента	Выполнить/Сказать	
2.		


Ф. И. О члена ГЭК _____

Эталон ответа при выполнении практического навыка:

№ (практи- ческого действи- я)	Практическое действие	Примерный текст комментариев	Примерный текст для условного пациента
Организационный момент			
1.	Установить контакт с пациентом: поздороваться, представиться, обозначить свой профессиональный статус	«Здравствуйте! Меня зовут ____Ф. И. О. Я медицинская сестра/брат	«Здравствуйте!»
2.	Попросить пациента представиться (спросить его Ф. И. О, возраст, профессию)	«Представьтесь, пожалуйста! Как я могу к Вам обращаться?»	«Меня зовут __Ф. И. О.»
3.		

Оборудование и оснащение для практического навыка

(перечень оборудования в соответствии с практическим навыком/манипуляцией)

 СурГУ Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 46 из 77

Приложение 4.2
 (к программе ГИА
 (государственный итоговый экзамен))

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Наименование манипуляции)

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
ОК 1. ОК 2. ПК 1.1.	

СурГУ

 <p>Сургутский государственный университет</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	<p>Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования</p>	<p>Редакция № 1 стр. 47 из 77</p>

Приложение 5

Макет фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (в форме государственного итогового экзамена)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

УТВЕРЖДАЮ
Представитель работодателя

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

И. О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ


ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Специальность
(код, наименование специальности)

Квалификация выпускника

Форма обучения
(очная, очно-заочная)

Сургут, 20__ год

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 48 из 77

1. ЦЕЛЬ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ТРЕБОВАНИЯ К ЕГО СОДЕРЖАНИЮ

Целью фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление уровня соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО, образовательная программа) требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), оценка сформированности компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения ГИА по ООП СПО «Наименование направленности (профиля)» по направлению подготовки XX.XX.XX Наименование направления подготовки/ специальности включает в себя:

- перечень компетенций, сформированных в результате освоения ООП СПО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания;
- типовые задания и материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП СПО.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СФОРМИРОВАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

Освоение ООП СПО направлено на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных в ФГОС СПО. Перечень сформированных компетенций по данной ООП СПО приведен в программе ГИА.


В ходе проведения государственного экзамена осуществляется оценка сформированности компетенций. Тематика вопросов государственного экзамена включает разделы дисциплин/модулей ООП (одной или нескольких), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Указанные разделы дисциплин, соотнесенные с компетенциями, оценка сформированности которых осуществляется при проведении государственного экзамена, приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций, сформированность которых оценивается в процессе сдачи государственного экзамена

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Разделы дисциплины (модуля)	Коды формируемых компетенций	
			Общие компетенции (ОК)	Профессиональные компетенции (ПК)
1	Диагностическая деятельность	Диагностика комплексного состояния здоровья ребенка	ОК-1, ОК-2, ...	ПК-1.1, 1.2, ...
2				

** В графах «Коды компетенций» указываются коды компетенций, предусмотренных рабочими программами дисциплин/профессиональных модулей, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.*

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 49 из 77

3.1 Критерии оценивания сформированности компетенций, предусмотренных ООП СПО по направлению подготовки XX.XX.XX Наименование направления подготовки/специальности, направленность (профиль) «_____» при проведении государственного экзамена.

Критерии оценивания сформированности компетенций в процессе сдачи государственного экзамена (I этап - тестирование)

«5» (отлично)	100 – 91 %
«4» (хорошо)	90 – 81 %
«3» (удовлетворительно)	80 – 70 %
«2» (неудовлетворительно)	менее 70 %

3.2. Критерии оценивания сформированности компетенций в процессе сдачи государственного экзамена (II этап - выполнение манипуляции)

Критериями оценивания являются практические действия по специальности (*наименование специальности*), указанные в оценочном листе. Показатели оценивания критериев:

3 – выполнено полностью
2 – выполнено частично
1 – выполнено недостаточно
0 – не выполнено

Оценка складывается из показателей, количество которых суммируется за все практические действия (в оценочном листе), переводится в проценты, затем в баллы. Шкала оценивания варьируется в соответствии с количеством практических действий, перечисленных в оценочном листе для каждой специальности.

3.3. Критерии оценивания сформированности компетенций в процессе сдачи государственного экзамена (III этап – решение ситуационных задач (мультикейсов)). Оценка складывается из процентного соотношения правильных ответов от общего количества ответов при решении ситуационных задач.

Критерии оценивания ситуационной задачи по эталону в зависимости от набранных баллов:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0% - 69%	70% - 79%	80% - 89%	90% - 100%

4. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП СПО, представлены в виде оценочных средств.

4.1. Оценочные средства проведения первого этапа (тестирования) государственного итогового экзамена.

4.1.1. Оценочные средства для проведения первого этапа итогового междисциплинарного экзамена представлены в виде тестов.

4.1.2. Тесты составляются на материале базы тестовых заданий.

4.1.3. Оценочные средства проведения второго этапа (демонстрация навыка в смоделированных условиях) государственного экзамена.

Оценочные средства для проведения второго этапа (демонстрация навыка в смоделированных условиях) государственного экзамена представлены в виде перечня практических навыков (манипуляций).

Перечень практических навыков (манипуляций): (приводится в соответствии с направленностью ООП СПО).

4.1.4. Оценочные средства для проведения третьего этапа в случае его наличия в структуре государственного экзамена (решение ситуационной задачи – мультимедиа) представлены в виде комплекта ситуационных задач.

4.2. Тестовые задания ежегодно пересматриваются и утверждаются на учебно-методическом совете.


4.3. Комплект тестовых заданий для государственного экзамена содержит не менее 300 вопросов различной сложности по каждой специальности, распределенных по вариантам, 60 вопросов в каждом.

Перечень манипуляций:

(приводятся манипуляции в соответствии с направленностью ООП СПО)

1. ...
2. ...
3. ...

Образец оформления билета к государственному экзамену представлен в приложении.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 51 из 77

Приложение 5.1
*(к макету ФОС СПО для проведения
 государственной итоговой аттестации
 (государственный итоговый экзамен))*

Образец оформления билета к государственному итоговому экзамену

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
 «Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института среднего
 медицинского образования
 _____ И. О. Фамилия
 « _____ » _____ 20 ____ г.

Направление подготовки (специальность) _____
(наименование направления)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__

1.
2.
3.

Заведующий отделением
 Учёная степень, учёное звание

И. О. Фамилия

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 52 из 77

Приложение 6

**Форма служебной записки о формировании списка председателей
государственной экзаменационной комиссии**

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Проректору по учебно-методической работе
Е. В. Коноваловой

«__» _____ 20__ г. № ____
/ О формировании списка председателей,
ГЭК в _____ году/

Уважаемая (ый) !

Прошу Вас включить в список председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) на _____ год по специальности/направлению подготовки

кандидатуру _____

Сведения о председателе ГЭК

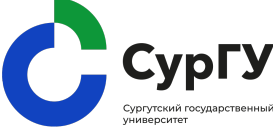
Фамилия, имя, отчество (полностью)	Основное место работы, занимаемая должность	Базовое образование: наименование образовательной организации, специальность по диплому	Ученая степень, /серия, номер, дата выдачи диплома об ученой степени	Отрасль науки, группа специальности, шифр специальности	Учёное звание/серия, номер, дата выдачи аттестата об учёном звании,	Почётное звание

Дата

(должность)

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка)

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 53 из 77

Приложение 7

**Форма задания для выполнения и оформления
выпускной квалификационной работы**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ИСМО

_____ И. О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

для выполнения выпускной квалификационной работы/проекта
(подчеркнуть необходимый вариант)

Специальность: _____

Группа: _____

Ф. И. О. обучающегося _____

Тема работы/проекта *(подчеркнуть необходимый вариант):* _____

Дата выдачи задания для выполнения работы _____

Срок защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с графиком учебного процесса _____


Содержание работы/проекта *(подчеркнуть необходимый вариант)*

Введение _____

Основное содержание по разделам _____

Заключение _____

Список рекомендованной литературы _____

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 54 из 77

Приложения

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ (_____)

Подпись Расшифровка подписи

Обучающийся _____ (_____)

Подпись Расшифровка подписи

СурГУ

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 55 из 77

Приложение 8

Форма отзыва о выпускной квалификационной работе

ОТЗЫВ

о выпускной квалификационной работе по теме:

« _____ »

Фамилия Имя Отчество *(в родительном падеже)*

обучающегося (ейся) _____ группы

_____ номер группы

специальности

_____ наименование специальности с прописной буквы без кавычек

Руководитель _____

_____ Фамилия, Имя, Отчество

_____ Должность, ученая степень, место работы

Примерное содержание:

1. Актуальность выбранной темы.
2. Структура и содержание работы.
3. Сильные, положительные стороны.
4. Недостатки, замечания по содержанию и оформлению.
5. Практическая ценность полученных результатов.
6. Общая оценка работы, включающая оценку качеств обучающегося, проявленных при выполнении ВКР.
7. Процент заимствований из общедоступных сетевых источников (результаты проверки на оригинальность в системе «Антиплагиат»).
8. Рекомендация о допуске к защите.

Работа /проект может быть допущен к защите _____

Руководитель

выпускной квалификационной работы/проекта: _____ И. О. Фамилия

_____ Личная подпись

« _____ » _____ 20____ г.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 56 из 77

Приложение 9

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу по теме:

« _____ »

Фамилия, Имя, Отчество *(в родительном падеже)*

обучающегося (ейся) _____ группы

номер группы

специальности _____

наименование специальности с прописной буквы без кавычек

Рецензент _____

Фамилия Имя Отчество _____

Должность, ученая степень, место работы

Примерное содержание:

1. Заключение о соответствии ВКР выданному заданию.
2. Оценка качества выполнения каждого раздела работы (сильные стороны и недостатки).
3. Оценка степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений).
4. Оценка актуальности темы, практической значимости работы.
5. Оценка выпускной квалификационной работы/проекта.


Работа заслуживает оценки _____

Рецензент работы/проекта: _____

И. О. Фамилия

Личная подпись

« _____ » _____ 20__ г.

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 57 из 77

Приложение 10

Форма приказа об утверждении тем выпускных квалификационных работ



Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20__ г

№ _____

Об утверждении тем ВКР обучающихся
Института среднего медицинского образования
(очная/заочная форма обучения)

В соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Института среднего медицинского образования» и на основании выписки из протокола заседания учебно-методического совета Института среднего медицинского образования № ... от ДД.ММ.ГГГГг. об утверждении тем выпускных квалификационных работ выпускников Института среднего медицинского образования очной (очно-заочной) формы обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ обучающихся _ курса (номер курса) группы (номер группы) специальности/направления подготовки (код, наименование специальности /направления подготовки), специализация/направленность (профиль) (наименование специализации/профиля по УП), и назначить научных руководителей:

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Тема ВКР	Руководитель
1.	Ф. И. О (в именительном падеже)	Название темы ВКР	Фамилия И. О., степень, должность
2.			

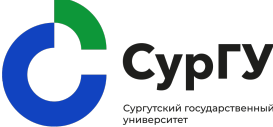
2. и т.п.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Института среднего медицинского образования Фамилия И.О. директора.

Проректор
по учебно-методической работе

И. О. Фамилия

Исп: И. О. Фамилия

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 58 из 77


К.т. (внутренний номер телефона)

Визы согласования:

Должность	Согласовано	Примечание
Административный отдел	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Начальник УМУ	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Директор ИСМО Фамилия И. О.	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____

Распределить:

УМУ – 1 экз
 ИСМО – 1 экз
 АО

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 59 из 77

Приложение 11

Форма графика написания и оформления выпускной квалификационной работы

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель выпускной
квалификационной
работы _____
«__» _____ 20__ г.

**ГРАФИК
написания и оформления выпускной квалификационной работы**

Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

Тема ВКР _____

Руководитель ВКР _____

№ п/п	Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении и решении руководителя
1.	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем		
2.	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам		
3.	Разработка и представление на проверку первой главы		
4.	Накопление, систематизация и анализ практических материалов		
5.	Разработка и представление на проверку второй главы		
6.	Согласование с руководителем выводов и предложений		
7.	Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями и представление ее в учебную часть		
8.	Разработка тезисов доклада для защиты		
9.	Ознакомление с отзывом и рецензией		
10.	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии		

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 60 из 77

Приложение 12

Форма приказа о допуске обучающихся Института среднего медицинского образования к ГИА



**Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»**

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

О допуске обучающихся
Института среднего медицинского
образования к ГИА
(очная/очно-заочная форма обучения)

В соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Института среднего медицинского образования» и на основании выписки из протокола заседания педагогического совета № от ДД.ММ.ГГГг. о допуске к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Допустить к государственной итоговой аттестации в форме:
защиты выпускной квалификационной работы, государственного экзамена
(нужное подчеркнуть)

обучающихся _ курса (номер группы) группы специальности/направления подготовки (код, наименование специальности/ направления подготовки), Института среднего медицинского образования очной (очно-заочной) формы обучения:

1.1 Ф. И. О. обучающегося (в родительном падеже)

1.2 и т. д.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Института среднего медицинского образования Фамилия И. О. директора.

Проректор
по учебно-методической работе

И. О. Фамилия


Исп: И. О. Фамилия
К.т. (внутренний номер телефона)

Визы согласования:

Должность	Согласовано	Примечание
Административный отдел	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Начальник УМУ	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Директор ИСМО Фамилия И. О.	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Заведующий отделением Фамилия И. О.	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____

Распределить:

УМУ – 1 экз
ИСМО – 1 экз
АО

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 62 из 77

Приложение 13

**Форма протокола заседания ГЭК
по прохождению государственной итоговой аттестации**

**Протокол № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.
заседания государственной экзаменационной комиссии
направление (специальность)**

_____ (наименование, шифр)

форма обучения

_____ (очная, заочная)

по рассмотрению выпускной квалификационной работы обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество)

на тему

Работа выполнена под руководством _____

_____ (должность, Фамилия И. О)

При консультации _____

_____ (должность, Фамилия И. О)

Присутствовали:

председатель _____

члены _____

секретарь _____

**В Государственную экзаменационную комиссию
представлены следующие материалы:**

1. Текст ВКР _____ стр., приложения к ВКР на _____ стр.

2. Отзыв руководителя ВКР _____

_____ (общая оценка работы)

3. Рецензия о ВКР _____

_____ (общая оценка работы)

Перечень заданных обучающемуся вопросов:

Характеристика ответов на заданные вопросы

Мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач

Недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 63 из 77

Решением государственной экзаменационной комиссии

Признать, что обучающийся _____ выполнил и защитил ВКР с оценкой

Присвоить квалификацию

Выдать диплом


(с отличием, без отличия)

Секретарь

(подпись)

(Ф. И. О секретаря ГЭК)

СурГУ

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 64 из 77

Приложение 14

Форма отчета председателя государственной экзаменационной комиссии

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

ОТЧЁТ

**председателя государственной экзаменационной комиссии по специальности
(направлению)**


шифр, наименование специальности

Квалификация

(специалист среднего звена)

20__ / 20__ учебный год

Сургут, 20__

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 65 из 77

1. Организация работы комиссии:

- состав ГЭК (в соответствии с приказом ректора СурГУ);
Состав ГЭК утверждён приказом ректора СурГУ от « ____ » _____ 20__ г. № ____
- качественный состав ГЭК;

Степень, должность	Количество
Доктор, профессор (доцент)	
Кандидат, доцент (ст. преподаватель, преподаватель)	
Представители работодателя	

- перечень итоговых аттестационных испытаний (государственные экзамены, защита выпускных квалификационных работ)*

Численность выпускников	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Количество обучающихся, освоивших образовательную программу в текущем учебном году		
Количество обучающихся, освоивших образовательную программу в текущем учебном году, но не допущенных до государственных итоговых испытаний		
Количество обучающихся, не явившихся на государственные итоговые испытания		
Количество обучающихся, не явившихся на государственные итоговые испытания по уважительной причине		
Количество восстановившихся обучающихся		

* таблица заполняется отдельно по государственному экзамену и защите ВКР

2. Анализ результатов итогового государственного экзамена (при наличии):

- анализ программы экзамена (содержание программы, соответствие государственному стандарту, соответствие программам учебных дисциплин);
- характеристика экзаменационных билетов (содержание, структура, уровень сложности);
- форма проведения экзамена (устная, письменная, на основе тестирования, смешанная);
- анализ ответов выпускников (с указанием конкретных положительных моментов и недостатков в ответах);
- создание необходимых для подготовки к экзамену условий (обеспечение обучающихся программой экзамена, проведение консультаций);
- характеристика и оценка знаний и умений выпускников, выявленных на экзамене;
- количественная характеристика результатов экзамена.

Результаты итогового государственного экзамена в 20__ году (Приложение 12.1).

3. Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ:

- характеристика состава руководителей и рецензентов выпускных квалификационных работ;

Ф. И. О обучающегося	Тема ВКР	Руководитель (Ф. И. О, должность, степень)	Рецензент (Ф. И. О, должность, степень)

- тематика работ, степень их новизны, *практическая значимость* и соответствие профилю подготовки;
- наличие и качество учебных пособий (методических рекомендаций) по выполнению выпускных квалификационных работ;
- наличие (отсутствие) единства требований руководителей работ, предъявляемых к их содержанию, объему и оформлению;
- характеристика и оценка знаний и умений выпускников, выявленных при подготовке и защите работ;
- оценка качества исследований, проведенных в выпускных квалификационных работах;
- количественная характеристика результатов защиты выпускных квалификационных работ.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ в 20__ году. (Приложение 12.2)

4. Общая оценка качества подготовки выпускников:

- оценка уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, соответствие их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта;
- недостатки в подготовке выпускников;
- рекомендации по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов и организации работы ГЭК.

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

Ф. И. О.

Ознакомлены:

Директор

Ф. И. О.

Зав. отделением

Ф. И. О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Система менеджмента
качества

СМК СурГУ СТО-2.12.24-24

**Государственная итоговая аттестация
выпускников Института среднего
медицинского образования**


Редакция № 1

стр. 68 из 77

Приложение 14.2
(к отчету председателя
экзаменационной
комиссии)

Результаты защиты выпускных квалификационных работ в 20__ году

форма обучения	Защищало работы	Получили оценки								льготы	Уровень качества		Работы, выполнен. по заявкам		Работы с использ. комп-х тех-й		Работы рекомендованные						Кол-во дипло мов с отлич ием
		отл.		хор.		удовл.		неуд.			аб.	%	аб.	%	аб.	%	к внедр- ю		к публикации		на конкурсы		
		аб.	%	аб.	%	аб.	%	аб.	%								аб.	%	аб.	%	аб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Очная																							
Бюджет																							
Внебюджет																							
Заочная																							
Бюджет																							
Внебюджет																							
По всем формам																							
Бюджет																							
Внебюджет																							

	Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
		Название документа	Редакция № 1 стр. 69 из 77

Приложение 15

Форма заявления об обеспечении специальных условий прохождения государственной итоговой аттестации выпускникам из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Резолюция директора Института среднего медицинского образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директору Института среднего медицинского образования

(Ф. И. О. директора ИСМО)

(Ф. И. О. обучающегося)

Проживающей (го) по адресу

Телефон _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Для прохождения государственной итоговой аттестации прошу обеспечить следующие специальные условия _____

(указываются условия)

В присутствии ассистента на государственном экзамене нуждаюсь / не нуждаюсь.

(ненужное зачеркнуть)

В увеличении продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности нуждаюсь / не нуждаюсь*.

(ненужное зачеркнуть)

Подпись заявителя

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф. И. О.)

* Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы может быть увеличена не более чем на 15 минут (с учётом требования «Положения о государственной итоговой аттестации выпускников Института среднего медицинского образования»).

Перечень

уважительных причин неявки обучающихся по ООП СПО
на государственную итоговую аттестацию в СурГУ

1. Уважительными причинами неявки на ГИА являются:

- 1.1. временная нетрудоспособность;
- 1.2. исполнение общественных или государственных обязанностей;
- 1.3. исполнение военной обязанности;
- 1.4. вызов в суд;
- 1.5. транспортные проблемы;
- 1.6. стихийные бедствия;
- 1.7. семейные обстоятельства;
- 1.8. противоправные действия третьих сторон.

2. Документы, подтверждающие уважительные причины неявки на ГИА:

- 2.1. *временная нетрудоспособность* – листок нетрудоспособности;
- 2.2. *исполнение общественных или государственных обязанностей* – заверенные в установленном порядке копии приказов о командировках, назначениях, командировочных предписаний или других документов, подтверждающих факт исполнения общественных или государственных обязанностей;
- 2.3. *исполнение военной обязанности* – копия военного билета с отметкой о периоде прохождения военной службы, либо документы, подтверждающие период медицинского освидетельствования при призыве на военную службу, военных сборов, или участия в мероприятиях, связанных с подготовкой к военной службе;
- 2.4. *вызов в суд* – документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя, документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;
- 2.5. *транспортные проблемы* – документы, выданные соответствующими организациями об отмене, переносе, задержке, опоздании рейсов, поездов и других транспортных средств, транспортных авариях, катастрофах, повлиявших на своевременное прибытие обучающихся на государственную итоговую аттестацию;
- 2.6. *стихийные бедствия* – справки региональных, муниципальных органов государственной власти, местного самоуправления, Министерства по чрезвычайным ситуациям, подтверждающим факт пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных непредотвратимых обстоятельств (наводнение, ураган, землетрясение), препятствующих явке обучающегося на государственную итоговую аттестацию;
- 2.7. *семейные обстоятельства* – документы, подтверждающие смерть близких родственников (свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство);
- 2.8. *противоправные действия третьих сторон* – документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующих явке обучающегося на государственную итоговую аттестацию.

**Форма заявления о переносе сроков прохождения ГИА
в связи с неявкой по уважительной причине**

Проректору по учебно-методической работе
И. О. Фамилия

обучающегося _____ формы обучения
(очная, заочная)
_____ курса _____

группы _____, _____ основы обучения
(бюдж., комм.)

_____ (направление подготовки/специальность)

_____ (Ф. И. О.)

КОНТ. тел. _____

Заявление

Прошу перенести сроки прохождения государственной итоговой аттестации в форме: защиты выпускной квалификационной работы, государственного экзамена

(нужное подчеркнуть)

в связи с неявкой на государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (указать причину).

Прилагаю документы:

_____ (дата)

_____ (подпись)

Виза директора ИСМО:

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Виза начальника УМУ:

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Приложение 18

Форма представления о переносе сроков прохождения ГИА

**Наименование
подразделения**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Проректору
по учебно-методической работе
И. О. Фамилия

«__» _____ 20__ г. №_____

О переносе сроков прохождения ГИА

Прошу перенести сроки защиты выпускной квалификационной работы, сдачи государственной экзамена (нужное подчеркнуть)
с ДД.ММ.ГГГГг. на ДД.ММ.ГГГГг. Ф. И. О. (в родительном падеже), обучающемуся(ейся) (номер) курса (номер) группы (бюджетной /внебюджетной) основы обучения специальности /направления подготовки (код, наименование специальности/направления подготовки), специализация/направленность (профиль) (наименование профиля), (наименование Института), в связи с неявкой на государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (подтверждающие документы прилагаются).

Директор подразделения

И. О. Фамилия

Исп. Фамилия И. О. исполнителя
К.т. (внутренний номер телефона)

	СМК СурГУ СТО-2.12.24-24	
	Государственная итоговая аттестация выпускников Института среднего медицинского образования	Редакция № 1 стр. 73 из 77

Приложение 19

**Форма приказа о переносе сроков прохождения ГИА
обучающимся Института среднего медицинского образования**



Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

О переносе сроков прохождения ГИА
обучающимся Института среднего
медицинского образования
(очная/ очно-заочная форма обучения)

В связи с неявкой по уважительной причине на защиту выпускной квалификационной работы обучающегося (Фамилия, инициалы – родит. падеже) на основании его личного заявления с визой руководителя и в соответствии «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Института среднего медицинского образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Перенести защиту выпускной квалификационной работы, государственного экзамена
(нужное подчеркнуть)
с ДД.ММ.ГГГГг. на ДД.ММ.ГГГГг. (или указать месяц и год) Ф. И. О., обучающемуся (ейся)
(номер курса) курса группы (номер группы с указанием основы обучения) направления
подготовки/специальности (наименование направления подготовки /специальности),
квалификация (наименование), Института среднего медицинского образования.
- Контроль за исполнением приказа возложить на директора Института среднего
медицинского образования Фамилия И. О. директора.

Проректор
по учебно-методической работе

И. О. Фамилия

Исп: И. О. Фамилия
К.т. (внутренний номер телефона)

Визы согласования:

Должность	Согласовано	Примечание
Административный отдел	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Начальник УМУ	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Директор ИСМО Фамилия И. О.	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____
Заведующий отделением Фамилия И. О.	_____ подпись _____ расшифровка подписи	_____

Распределить:

УМУ – 1 экз
ИСМО – 1 экз

Приложение 20

**Форма заявления о пересмотре в порядке апелляции
результата итогового аттестационного испытания**

Председателю апелляционной комиссии

(Ф. И. О заявителя)

Проживающего (ей) по адресу _____

Телефон _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть в порядке апелляции результат итогового аттестационного испытания (защиты выпускной квалификационной работы, государственного итогового экзамена) в связи с:

(нужное подчеркнуть)

(указывается на нарушение установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и/или несогласия с результатами защиты ВКР)

Ф. И. О. заявителя (полностью)

Личная подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

