

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 24.06.2024 12:12:52
Уникальный программный идентификатор:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Форма оценочного материала для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Трудовое право

Код, направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность (профиль)	Юридический консалтинг. Юрист цифровой экономики
Форма обучения	заочная
Кафедра-разработчик	Гражданско-правовых дисциплин и трудового права
Выпускающая кафедра	Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Типовые задания для контрольной работы

Тема контрольной работы (в форме выполнения ситуативных задач) раздел 1 «Понятие и правовые основы трудового права» (3 курс):

1. При приеме на работу И. установили испытательный срок. По истечении 2 месяцев И. была уволена как не выдержавшая испытания. И. обратилась в суд с заявлением о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству было установлено, что на момент принятия на работу И. была беременна, а срок беременности составлял 3 недели. Суд отказал И. в удовлетворении ее заявления на том основании, что представителям работодателя не было известно об этом факте, а И. при заключении трудового договора не предоставила документ о состоянии беременности.

Является ли решение суда законным и обоснованным?

Какие нормативные правовые акты применяются в данном случае?

Обеспечено ли в данном случае соблюдение трудового законодательства субъектами права? Если нет, выявите, в чем заключается факт его нарушения. Используя необходимые НПА, определите, как должны реализовываться нормы трудового права в данной ситуации.

2. Петров, представившись индивидуальным предпринимателем, заключил от своего имени трудовые договоры с тремя штукатурами-отделочниками для выполнения отделочных работ на нескольких объектах незавершенного строительства. Штукатуры проработали три месяца, но заработную плату за этот период не получали. В дальнейшем им удалось выяснить, что Петров не зарегистрирован в государственном реестре в качестве индивидуального предпринимателя. Штукатуры обратились в суд с требованием к Петрову оплатить им работу.

Какие нормативные правовые акты применяются в данном случае?

Обеспечено ли в данном случае соблюдение трудового законодательства субъектами права? Если нет, выявите, в чем заключается факт его нарушения. Используя необходимые НПА, определите, как должны реализовываться нормы трудового права в данной ситуации.

Типовые вопросы к зачету:

1. Понятие и функции трудового права.
2. Предмет трудового права.
3. Метод трудового права.
4. Система трудового права.
5. Отграничение трудового права от смежных отраслей.
6. Источники трудового права: понятие, классификация.
7. Действие правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени и пространстве.

8. Международные правовые акты по вопросам труда как источники трудового права.
9. Принципы трудового права: понятие, классификация, содержание.
10. Трудовые правоотношения: понятие, признаки, основания возникновения.
11. Понятие субъектов трудового права, их классификация.
12. Граждане как субъекты трудового права.
13. Работники как коллективный субъект трудового права.
14. Особенности регулирования труда иностранных граждан.
15. Правовой статус работодателя.
16. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.
17. Права профессиональных союзов, их классификация.
18. Гарантии деятельности профессиональных союзов.
19. Социальное партнерство: понятие, стороны, принципы, формы.
20. Коллективный договор: понятие, стороны и их представители.
21. Порядок заключения коллективного договора.
22. Содержание коллективного договора.
23. Реализация коллективного договора, контроль за его исполнением.
24. Понятие, виды и стороны соглашений.
25. Порядок принятия соглашений.
26. Действие соглашений.
27. Ответственность за нарушения законодательства о коллективных договорах, соглашениях.
28. Трудовой договор: понятие, значение, стороны.
29. Порядок заключения трудового договора.
30. Содержание трудового договора.
31. Виды трудовых договоров.
32. Договор о работе по совместительству. Отличие совместительства от совмещения профессий (должностей).
33. Трудовые договоры о временной и сезонной работе.
34. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
35. Переводы на другую работу: понятие и классификация.
36. Постоянные переводы на другую работу.
37. Временный перевод по производственной необходимости и для замещения временно отсутствующего работника.
38. Переводы на легкий труд.
39. Отстранение от работы.
40. Прекращение трудового договора: понятие, классификация оснований.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
42. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя: понятие, классификация оснований.
43. Увольнение работника при ликвидации предприятия и по сокращению численности или штата.
44. Увольнение работника по несоответствию занимаемой должности.
45. Увольнение работника за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей.
46. Увольнение работника за прогул и нахождение на работе в нетрезвом состоянии.
47. Увольнение работника за разглашение охраняемой законом тайны. Увольнение за совершение по месту работы хищения. Увольнение за нарушение требований по охране труда.
48. Дополнительные основания увольнения некоторых категорий по инициативе работодателя.
49. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
50. Понятие и виды рабочего времени.

51. Режим и учет рабочего времени.
52. Сверхурочные работы.
53. Понятие и виды времени отдыха.
54. Перерывы, как время отдыха.
55. Выходные и праздничные дни.
56. Основной ежегодный оплачиваемый отпуск.
57. Дополнительные отпуска.
58. Отпуска без сохранения заработной платы.

Типовые вопросы к экзамену:

1. Понятие и функции трудового права.
2. Предмет трудового права.
3. Метод трудового права.
4. Система трудового права.
5. Отграничение трудового права от смежных отраслей.
6. Источники трудового права: понятие, классификация.
7. Действие правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени и пространстве.
8. Международные правовые акты по вопросам труда как источники трудового права.
9. Принципы трудового права: понятие, классификация, содержание.
10. Трудовые правоотношения: понятие, признаки, основания возникновения.
11. Понятие субъектов трудового права, их классификация.
12. Граждане как субъекты трудового права.
13. Работники как коллективный субъект трудового права.
14. Особенности регулирования труда иностранных граждан.
15. Правовой статус работодателя.
16. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.
17. Права профессиональных союзов, их классификация.
18. Гарантии деятельности профессиональных союзов.
19. Социальное партнерство: понятие, стороны, принципы, формы.
20. Коллективный договор: понятие, стороны и их представители.
21. Порядок заключения коллективного договора.
22. Содержание коллективного договора.
23. Реализация коллективного договора, контроль за его исполнением.
24. Понятие, виды и стороны соглашений.
25. Порядок принятия соглашений.
26. Действие соглашений.
27. Ответственность за нарушения законодательства о коллективных договорах, соглашениях.
28. Трудовой договор: понятие, значение, стороны.
29. Порядок заключения трудового договора.
30. Содержание трудового договора.
31. Виды трудовых договоров.
32. Договор о работе по совместительству. Отличие совместительства от совмещения профессий (должностей).
33. Трудовые договоры о временной и сезонной работе.
34. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
35. Переводы на другую работу: понятие и классификация.
36. Постоянные переводы на другую работу.
37. Временный перевод по производственной необходимости и для замещения временно отсутствующего работника.
38. Переводы на легкий труд.

39. Отстранение от работы.
40. Прекращение трудового договора: понятие, классификация оснований.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
42. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя: понятие, классификация оснований.
43. Увольнение работника при ликвидации предприятия и по сокращению численности или штата.
44. Увольнение работника по несоответствию занимаемой должности.
45. Увольнение работника за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей.
46. Увольнение работника за прогул и нахождение на работе в нетрезвом состоянии.
47. Увольнение работника за разглашение охраняемой законом тайны. Увольнение за совершение по месту работы хищения. Увольнение за нарушение требований по охране труда.
48. Дополнительные основания увольнения некоторых категорий по инициативе работодателя.
49. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
50. Защита персональных данных работника.
51. Понятие и виды рабочего времени.
52. Режим и учет рабочего времени.
53. Сверхурочные работы.
54. Понятие и виды времени отдыха.
55. Перерывы, как время отдыха.
56. Выходные и праздничные дни.
57. Основной ежегодный оплачиваемый отпуск.
58. Дополнительные отпуска.
59. Отпуска без сохранения заработной платы.
60. Понятие и методы правового регулирования заработной платы.
61. Минимальный размер заработной платы, ее индексация. Установление размера минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации.
62. Формы и системы заработной платы.
63. Тарифная система дифференциации заработной платы: понятие, элементы.
64. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.
65. Оплата труда в особых условиях.
66. Исчисление средней заработной платы.
67. Порядок выплаты заработной платы. охрана заработной платы.
68. Нормирование труда. Порядок введения, изменения и отмены норм труда.
69. Гарантийные и компенсационные выплаты и доплаты: понятие, виды.
70. Гарантии и компенсации для работников, совмещающих работу с обучением.
71. Гарантии и компенсации при направлении работников в командировку и переезде в другую местность.
72. Гарантии работникам, выполняющим государственные или общественные обязанности.
73. Гарантии работников, связанные с прекращением трудового договора.
74. Дисциплина труда. Трудовой распорядок.
75. Меры поощрения за добросовестный труд.
76. Дисциплинарная ответственность.
77. Общие положения о профессиональной подготовке работников. Ученический договор.
78. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, особенности, виды.
79. Ограниченная материальная ответственность работника за ущерб, причиненный

- работодателю.
80. Полная материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
 81. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику: понятие, основания.
 82. Охрана труда: понятие, содержание. Нормативные требования охраны труда.
 83. Права и обязанности работников в области охраны труда.
 84. Обязанности работодателя в области охраны труда.
 85. Гарантии прав работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
 86. Особенности охраны труда лиц, работающих в неблагоприятных условиях.
 87. Правила расследования и учета несчастных случаев на производстве.
 88. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства: понятие, виды.
 89. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
 90. Ответственность за нарушение трудового законодательства.
 91. Трудовые споры: понятие, причины, условия, основные принципы рассмотрения.
 92. Индивидуальные трудовые споры (понятие, причины, стороны, содержание).
Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры (подведомственность споров).
 93. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам.
 94. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.
 95. Особенности содержания и исполнения судебных решений по индивидуальным трудовым спорам.
 96. Коллективные трудовые споры: понятие, стороны, содержание.
 97. Порядок разрешения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника и в трудовом арбитраже.
 98. Право на забастовку и его реализация.