

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.06.2024 13:49:41
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

17 июня 2021 г., протокол УС №6

МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ Контроль и ревизия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономических и учетных дисциплин**

Учебный план boz380301-УНАиА-21-1-РПД.plx
38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|-----|--|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: экзамены 8 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 24 | |
| самостоятельная работа | 57 | |
| часов на контроль | 27 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>) | 8 (4.2) | | Итого | |
|--|---------|-----|-------|-----|
| | 16 2/6 | | | |
| Неделя | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Сам. работа | 57 | 57 | 57 | 57 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кураמיшина Алсу Винировна _____

Рабочая программа дисциплины

Контроль и ревизия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020г. №954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит
утвержденного учёным советом вуза от 17.06.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Протокол от _____ 2021 г. № _____

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

Председатель УС

_____ 2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Формирование у обучающихся теоретических знаний об экономическом контроле и контрольно-ревизионной деятельности, документального обеспечения процессов осуществления внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, проверки обоснованности первичных учетных документов, проверяет качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, разработки и обоснования предложений по их устранению с учетом выявленных рисков при осуществлении контрольно-ревизионной деятельности и проведению ревизий. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Микроэкономика |
| 2.1.2 | Макроэкономика |
| 2.1.3 | Финансы |
| 2.1.4 | Аудит |
| 2.1.5 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность |
| 2.1.6 | Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях |
| 2.1.7 | Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания |
| 2.1.8 | Учет и отчетность во внешнеэкономической деятельности |
| 2.1.9 | Учет и отчетность в кредитных организациях |
| 2.1.10 | Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе |
| 2.1.11 | Бухгалтерский финансовый учет |
| 2.1.12 | Налоговый учет и отчетность |
| 2.1.13 | Профессиональные компьютерные программы в учете, анализе и аудите |
| 2.1.14 | Внутренний контроль |
| 2.1.15 | Правоведение |
| 2.1.16 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.17 | Деньги. Кредит. Банки. |
| 2.1.18 | Правовое регулирование экономической деятельности |
| 2.1.19 | Судебная бухгалтерия |
| 2.1.20 | Ситуационный практикум по налогообложению |
| 2.1.21 | Налоговое планирование и налоговая политика экономического субъекта |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика, преддипломная практика |
| 2.2.2 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3.3: Обеспечивает необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготавливает соответствующие документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

ПК-2.2: Проверяет обоснованность первичных учетных документов, проверяет качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-1.3: Осуществляет документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | теоретические знания об осуществлении экономического контроля и его методах, документационном обеспечении, |
| 3.1.2 | теоретические знания об осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля, его организационно-правовых основ и методах осуществления и документационном обеспечении; |
| 3.1.3 | теоретические знания об осуществлении внутреннего контроля, его организационно-правовых основ и методах осуществления, и документационном обеспечении; |
| 3.1.4 | теоретические знания о содержании, методах осуществления, документационном обеспечении, организации и анализе результатов контрольно-ревизионной деятельности; |
| 3.1.5 | теоретические знания о содержании процесса проведения ревизий, документационном обеспечении, анализе их результатов, обобщение причин и подготовка предложений по их устранению, об особенностях проведении ревизии по отдельным направлениям |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | документально обеспечивать процессы осуществления экономического контроля |
| 3.2.2 | документально обеспечивать процессы осуществления государственного (муниципального) контроля |
| 3.2.3 | документально обеспечивать процессы осуществления внутреннего контроля |
| 3.2.4 | документально обеспечивать процессы осуществления контрольно-ревизионной деятельности, |
| 3.2.5 | осуществлять проверку обоснованности первичных учетных документов, проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении контрольно-надзорной деятельности |
| 3.2.6 | проводить анализ процесса проведения ревизий, обобщения причин и подготовка предложений по их устранению, проверять качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении контрольно-надзорной деятельности |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыками документального обеспечения процессов осуществления экономического контроля |
| 3.3.2 | навыками документального обеспечения процессов осуществления государственного (муниципального) контроля |
| 3.3.3 | навыками документального обеспечения процессов осуществления внутреннего контроля |
| 3.3.4 | навыками документального обеспечения процессов осуществления контрольно-ревизионной деятельности, |
| 3.3.5 | навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении контрольно-надзорной деятельности |
| 3.3.6 | навыками анализа процесса проведения ревизий, обобщения причин и подготовка предложений по их устранению, проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении контрольно-надзорной деятельности |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|---------------|--|------------|---|
| | Раздел 1. Экономический контроль: общая характеристика и методы осуществления | | | | | | |
| 1.1 | Экономический контроль: общая характеристика и методы осуществления /Лек/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | опрос |
| 1.2 | Экономический контроль: общая характеристика и методы осуществления /Пр/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | тестовое задание, реферат, практическое задание |

| | | | | | | | |
|---|--|---|----|---------------|---|---|---|
| 1.3 | Экономический контроль: общая характеристика и методы осуществления /Ср/ | 8 | 10 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | опрос, реферат, практическое задание |
| Раздел 2. Общая характеристика государственного (муниципального) финансового контроля, его организационно-правовые основы и методы осуществления | | | | | | | |
| 2.1 | Общая характеристика государственного (муниципального) финансового контроля, его организационно-правовые основы и методы осуществления /Лек/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | опрос |
| 2.2 | Общая характеристика государственного (муниципального) финансового контроля, его организационно-правовые основы и методы осуществления /Пр/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | тестовое задание, реферат, практическое задание |
| 2.3 | Общая характеристика государственного (муниципального) финансового контроля, его организационно-правовые основы и методы осуществления /Ср/ | 8 | 10 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | реферат, практическое задание |
| Раздел 3. Общая характеристика внутреннего контроля и методы его осуществления | | | | | | | |
| 3.1 | Общая характеристика внутреннего контроля и методы его осуществления /Лек/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э4 | 0 | опрос |
| 3.2 | Общая характеристика внутреннего контроля и методы его осуществления /Пр/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | тестовое задание, реферат, практическое задание |
| 3.3 | Общая характеристика внутреннего контроля и методы его осуществления /Ср/ | 8 | 10 | ПК-1.3 ПК-3.3 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.4 Э2 Э3 Э4 | 0 | реферат, практическое задание |
| Раздел 4. Контрольно-ревизионная работа: содержание, методы осуществления, документационное обеспечение, организация и анализ результатов | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|----------------------|--|---|---|
| 4.1 | Контрольно-ревизионная работа: содержание, методы осуществления, документационное обеспечение, организация и анализ результатов /Лек/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | опрос |
| 4.2 | Контрольно-ревизионная работа: содержание, методы осуществления, документационное обеспечение, организация и анализ результатов /Пр/ | 8 | 4 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | тестовое задание, реферат, практическое задание |
| 4.3 | Контрольно-ревизионная работа: содержание, методы осуществления, документационное обеспечение, организация и анализ результатов /Ср/ | 8 | 14 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | реферат, практическое задание |
| | Раздел 5. Проведение ревизий: содержание, анализ результатов, обобщение причин и подготовка предложений по их устранению. Особенности проведения ревизии по отдельным направлениям | | | | | | |
| 5.1 | Проведение ревизий: содержание, анализ результатов, обобщение причин и подготовка предложений по их устранению. Особенности проведения ревизии по отдельным направлениям /Лек/ | 8 | 4 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | опрос |
| 5.2 | Проведение ревизий: содержание, анализ результатов, обобщение причин и подготовка предложений по их устранению. Особенности проведения ревизии по отдельным направлениям /Пр/ | 8 | 2 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | тестовое задание, реферат, практическое задание |
| 5.3 | Проведение ревизий: содержание, анализ результатов, обобщение причин и подготовка предложений по их устранению. Особенности проведения ревизии по отдельным направлениям /Ср/ | 8 | 13 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | реферат, практическое задание |
| 5.4 | /Контр.раб./ | 8 | 0 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | Л2.1 | 0 | теоретические вопросы, |
| 5.5 | /Экзамен/ | 8 | 27 | ПК-1.3 ПК-3.3 ПК-2.2 | | 0 | 2 теоретических вопроса, |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос;
Практические задания;
Письменный тест;
Рефераты/презентации;
Контрольная работа;
Устный опрос на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|------------------------------------|--|---|----------|
| Л1.1 | Волков А. Г., Чернышева Е. Н. | Контроль и ревизия: Учебник | Москва: Евразийский открытый институт, 2011, Электронный ресурс | 1 |
| Л1.2 | Самойлов В.Д. | Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник | Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2015, Электронный ресурс | 1 |
| Л1.3 | Широков Ю. А. | Надзор и контроль в сфере безопасности: учебник | Санкт-Петербург: Лань, 2019, Электронный ресурс | 1 |
| Л1.4 | Гончаренко Л. ❖?, Борисов О. ❖? | Налоговое администрирование и контроль: Учебник | Москва: Издательство "Магистр", 2019, Электронный ресурс | 1 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|-------------------------------------|---|---|----------|
| Л2.1 | Бобошко В. И. | Контроль и ревизия: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» | Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2013, Электронный ресурс | 1 |
| Л2.2 | Смелик Р.Г., Осташенко Е.Г. | Контроль и ревизия: учебное пособие | Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016, Электронный ресурс | 1 |
| Л2.3 | Маслова Т. С., Мизиковский Е. А. | Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях: Учебное пособие | Москва: Издательство "Магистр", 2016, Электронный ресурс | 1 |
| Л2.4 | Болтинова О. В. | Налоговый контроль. Налоговые проверки: Учебное пособие | Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018, Электронный ресурс | 1 |
| Л2.5 | Овчарова Е. В. | Финансовый контроль в Российской Федерации: Учебное пособие | Москва: Зерцало- М, 2019, Электронный ресурс | 1 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|-------------------------------------|--|--|----------|
| Л2.6 | Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О. А. | Внутренний контроль и контроллинг: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2019, Электронный ресурс | 1 |
| Л2.7 | Борисова, Н. М., Цветова, Г. В. | Контроль и ревизия: практикум | Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020, Электронный ресурс | 1 |

6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---|---|--|----------|
| Л3.1 | Кручинина В. А. | Государственное регулирование экономики: методические рекомендации | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс | 1 |
| Л3.2 | Кручинина В. А. | Государственные и муниципальные финансы: методические рекомендации | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс | 1 |
| Л3.3 | Кручинина В. А. | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг: методические рекомендации | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс | 1 |
| Л3.4 | Залевская М. А., Курамшина А. В., Овчарова Н. И., Прокопьев А. В., Прокопьева Т. В., Тимофеева Н. В. | Контроль и ревизия: методические рекомендации и задания для практических занятий и самостоятельной работы | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, Электронный ресурс | 1 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|---------------------------------|
| Э1 | Практический бухгалтерский учет |
| Э2 | Аудит и налогообложение |
| Э3 | Российский налоговый курьер |
| Э4 | Консультант бухгалтера |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Пакет программного обеспечения Microsoft Office |
|---------|---|

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/ |
| 6.3.2.2 | СПС «Гарант» - www.garant.ru/ |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Материально-техническое обеспечение включает в себя: помещения для проведения практических занятий укомплектованы необходимой учебной мебелью; наличие компьютерного класса общего пользования с подключением к Интернету; компьютерный мультимедийный проектор. |
|-----|--|