

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 25.07.2024 09:30:18
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
"Сургутский государственный университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

Е.В. Коновалова

13 июня 2024 г., протокол УМС № 5

ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Методология научных исследований в менеджменте
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Менеджмента и бизнеса**

Шифр и наименование
научной специальности **5.2.6. Менеджмент**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану 72 Вид контроля: **зачет**
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 40

Распределение часов дисциплины

Курс	1	
	УП	РП
Вид занятий	УП	РП
Лекции	16	16
Практические	16	16
Итого ауд.	32	32
Контактная работа	32	32
Сам. работа	40	40
Итого	72	72

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента и бизнеса Воронина Е.В.

Рабочая программа дисциплины

Методология научных исследований в менеджменте

разработана в соответствии с ФГТ:

Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. №951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)".

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента и бизнеса

Протокол от 20 мая 2024 г. № 04

Зав. кафедрой *д-р экон. наук, доцент Ширинкина Е.В.*

Председатель УМС(УС) института экономики и управления
директор института, канд. экон. наук, доцент Шарамеева О.А.

Протокол от 28 мая 2024 г. № 05

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является формирование и совершенствование у аспирантов навыков применения различных составляющих методологии научных исследований в менеджменте на основе современных методов и методик, а также их практического приложения к анализу и синтезу эффективных управленческих решений; развитие умений и навыков обоснования гипотезы исследования, участия в дискуссиях по предметным областям менеджмента, представления результатов самостоятельной научно-исследовательской работы в области теоретико-методологических особенностей проведения научных исследований в системах управления; получение и развитие знаний, умений и навыков, позволяющих самостоятельно готовиться к участию в научных мероприятиях по актуальным проблемам менеджмента; работать с экономическими научными текстами о тенденциях и направлениях развития системы публичного управления, управления экономическими системами, корпоративного управления и контроля, управления стоимостью фирм.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

	Для успешного освоения дисциплины аспирант должен иметь глубокие фундаментальные знания по микро- и макроэкономической теории, управленческой экономике.
2.1	Предшествующими для изучения дисциплины являются:
2.1.1	результаты освоения дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, «История и философия науки», «Иностранный язык»;
2.1.2	результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите;
2.1.3	результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку публикаций.
2.2	Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые
2.2.1	при освоении специальной дисциплины "Менеджмент", направленной на подготовку к сдаче кандидатского экзамена;
2.2.2	в научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите;
2.2.3	в научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку публикаций;
2.2.4	при прохождении научно-исследовательской практики;
2.2.5	при прохождении итоговой аттестации.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	методологические особенности проведения научных исследований по научной специальности 5.2.6.
3.2	Уметь:
3.2.1	самостоятельно выдвигать гипотезу исследования, формулировать цель и задачи, объект и предмет исследования, обосновывать выбор методов научного исследования, составлять план диссертационного
3.2.2	структурировать результаты научных исследований в форме индивидуальных докладов, научных статей, рефератов научных статей;
3.2.3	представлять результаты научно-исследовательской деятельности на научных мероприятиях по вопросам современных направлений теоретико-методологических разработок в области управления.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками применения различных методов исследования к актуальным проблемам менеджмента.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Литература	Примечание
1.1	Научная специальность 5.2.6. Менеджмент: особенности содержания /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
1.2	Научная специальность 5.2.6. Менеджмент: особенности содержания /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
1.3	Научная специальность 5.2.6. Менеджмент: особенности содержания /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
2.1	Целеполагание при написании диссертации: цель, идея, гипотеза, проблема диссертации /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
2.2	Целеполагание при написании диссертации: цель, идея, гипотеза, проблема диссертации /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	

2.3	Целеполагание при написании диссертации: цель, идея, гипотеза, проблема диссертации /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
3.1	Научный метод: от научной идеи до научной публикации /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
3.2	Научный метод: от научной идеи до научной публикации /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
3.3	Научный метод: от научной идеи до научной публикации /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
4.1	Структура и содержание диссертации по научной специальности 5.2.6. Менеджмент /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
4.2	Структура и содержание диссертации по научной специальности 5.2.6. Менеджмент /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
4.3	Структура и содержание диссертации по научной специальности 5.2.6. Менеджмент /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
5.1	Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в исследовании /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
5.2	Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в исследовании /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
5.3	Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в исследовании /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
6.1	Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в экономике /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
6.2	Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в экономике /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
6.3	Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в экономике /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
7.1	Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
7.2	Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
7.3	Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
8.1	Методы, формы, структура оформления результатов исследования /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
8.2	Методы, формы, структура оформления результатов исследования /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
8.3	Методы, формы, структура оформления результатов исследования /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	
9	/Контр.раб./	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	Задание для контрольной работы
10	/Зачёт/	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11	Задание на зачете

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Проведение текущего контроля успеваемости

Тема 1. Научная специальность 5.2.6. Менеджмент: особенности содержания

Круглый стол по вопросам:

1. Паспорт научной специальности 5.2.6. Менеджмент, его содержание.
2. Соотнесение тематики диссертационного исследования аспиранта пунктам паспорта научной специальности 5.2.6. Менеджмент.
3. Смежные научные специальности.
4. Междисциплинарные взаимодействия, место менеджмента в системе экономических наук.
5. Принципы экономико-теоретических исследований.
6. Стандарты научности и критерии оценки экономических знаний.

Темы для дискуссий:

1. Причины и направления эволюции науки об управлении.
2. Необходимость эмпирической верификации научных выводов.
3. Эмпиризм, системность, продуктивность как выражение стандартов научности и критериев оценки экономических знаний.
4. Прогностическая функция экономической науки.

Задания для самостоятельной работы:

Вспомните основное содержание общенаучных и специальных методов научного исследования и экономических моделей:

- экономические наблюдения: эмпирический и статистический методы;
- методы обобщения;
- абстрактно-логические методы (анализ и синтез, индукция и дедукция, метод абстракций);
- причинно-следственный метод;
- диалектический метод;
- методы моделирования;
- аналитические (теоретические) и функциональные модели;
- статические и динамические модели;
- математические, статические, графические методы;
- инструментализм, операционализм, ситуационный анализ в экономических исследованиях.

Тема 2. Целеполагание при написании диссертации: цель, идея, гипотеза, проблема диссертации

Вопросы для аудиторного обсуждения:

1. Идея диссертации. Поиск интересной идеи для своей диссертации. Примеры идей диссертаций.
2. Как сформулировать цель диссертации? Критерии хорошей цели.
3. Понятие объекта и предмета исследования – как правильно их сформулировать.
4. Гипотеза диссертационного исследования: как сформулировать? Должна ли быть подтверждена гипотеза диссертации?
5. Теория, методология, метод: как выбрать актуальные для диссертации? Какое значение для диссертационной работы имеют теория, эксперимент, эмпирика?
6. Структура диссертационного исследования. Как составить план диссертации? Разделы диссертации: введение, литературный обзор, методы, результаты и обсуждение, выводы, заключение, список литературы. Алгоритм диссертации.
7. Основной текст диссертации. Чему посвятить отдельные главы диссертации?
8. Обоснованность и достоверность полученных результатов – что это?
9. Автореферат диссертации. Структура автореферата. Какую информацию нужно размещать в автореферате?

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Проблема методологического выбора. Позитивистская методология исследования экономики.
2. Понятие «научной парадигмы» (Т. Кун и И. Лакатос). Жесткое ядро и научные гипотезы.

Тема 3. Научный метод: от научной идеи до научной публикации

Вопросы для аудиторного обсуждения:

1. Ключевые термины сферы научных исследований и разработок, различия между фундаментальной и прикладной наукой, применением научных результатов.
2. Суть научного метода; как корректно сформулировать цель исследования, гипотезу, разработать план; содержательные этапы формирования научного проекта.
3. Методы диссертационного исследования.
4. Общенаучные методы диссертационных исследований.
5. Анализ, синтез, индукция, дедукция: (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
6. Моделирование: (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
7. Развитие методов науки при проведении диссертационного исследования.
8. Общие закономерности научного познания в ходе диссертационного исследования.
9. Научная теория: принципы построения, структура, классификация и их использование в ходе диссертационного исследования.

Темы для дискуссий:

1. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости.

Задание для самостоятельной работы: примените полученные в ходе практических и лекционных занятий знания по методологии диссертационного исследования путем подготовки доклада по выбранной теме диссертационного исследования с определением актуальности, научной новизны и практической значимости.

Тема 4. Структура и содержание диссертации по научной специальности 5.2.6. Менеджмент

Вопросы для аудиторного обсуждения:

1. Типовая структура исследования по научной специальности 5.2.6. Менеджмент. Его этапы.

2. Планирование диссертационного исследования по менеджменту. Пример типового плана.
3. Обсуждение плана диссертационного исследования с выделением элементов научного вклада.
4. Работа над текстом диссертационного исследования. Объем, главы и соотношения между ними.
5. Компилятивный и авторский тексты.
6. Правила оформления текста диссертационного исследования, таблиц, рисунков, списка литературы и приложений.
7. Научная значимость результатов диссертации и научная новизна.
8. Термин «апробация результатов диссертационного исследования». Какие виды апробации бывают?
9. Подготовка доклада к защите диссертации. Что нужно и что не нужно представлять на защите?
10. Как отвечать на вопросы оппонентов, членов диссертационного совета?

Темы для дискуссий:

1. Научная коммуникация и коммуникация в науке – дискуссионные вопросы.
2. Отличия понятий «научная новизна» и «научное положение». Научный результат.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. История развития научной коммуникации.
2. Целевые аудитории научной коммуникации.
3. Представьте план научного исследования по теме диссертационного исследования (по параграфу, главе), собрать литературу, цифровой материал, обработать его и составить черновой вариант.

Тема 5. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в исследовании
Практические задания:

Задание 1. На основе данных за последние 4 года была построена аддитивная модель временного потребления тепла. Уравнение тренда: $T = 320 + 1,2 \cdot t$. Скорректированные значения сезонной компоненты: январь + 30, май -20, сентябрь – 10, февраль + 25, июнь -34, октябрь + 12, март - ?, июль -42, ноябрь + 22, апрель -2, август – 18, декабрь + 28. Определить значение сезонной компоненты за март. Дать прогноз потребления тепла на два следующих квартала. Сделать вывод.

Задание 2. На основе поквартальных данных была построена мультипликативная модель временного ряда. Уравнение тренда: $1 \setminus = 11,9 - 0,2 \cdot t$. Скорректированные значения сезонной компоненты равны: в 1 - м квартале - 1,2; 2 - м квартале - 0,9; в 3 - м квартале - 0,5 в 4 - м квартале - ?. Определить значение сезонной компоненты за 4 квартал. Дать прогноз на 2-й и 3-й кварталы. Сделать вывод.

Тестовые задания:

1. Временной ряд (ряд динамики) - это ...
 - а) совокупность значений показателя за несколько последовательных моментов времени;
 - б) совокупность значений показателя за один момент времени;
 - в) совокупность значений моментов времени.
2. Задачей эконометрического исследования временного ряда является:
 - а) выявление и придание количественного выражения компонентам ряда;
 - б) выявление и придание качественного выражения компонентам ряда.
3. Временной ряд состоит из:
 - а) тенденции и ошибки;
 - б) тенденции и циклических (сезонных) колебаний;
 - в) тенденции, циклических (сезонных) колебаний и ошибки.
4. Сезонные колебания - это колебания...:
 - а) периодически повторяющиеся за некоторое время года, квартала, месяца;
 - б) в течение какого-либо времени возрастает, достигая максимума, затем понижается, достигая минимума, вновь возрастает до прежнего значения.
5. Циклические (периодические) колебания - это колебания...:
 - а) периодически повторяющиеся за некоторое время года, квартала, месяца;
 - б) которые в течение какого-либо времени возрастают, достигая максимума, затем понижаются, достигая минимума, и вновь возрастают до прежнего значения.
6. Тренд - это...:
 - а) длительная тенденция изменения случайного процесса, определяющая основную тенденцию изменения экономических показателей;
 - б) изменение связи между отдельными уровнями ряда динамики.
7. Аддитивная модель временного ряда строится, если:
 - а) значения сезонной компоненты предполагаются постоянными для различных циклов;
 - б) амплитуда сезонных колебаний возрастает или уменьшается;

Задание для самостоятельной работы:

1. Проведите специальное обследование, в котором определите: а) объект исследования; б) вид и способ наблюдения в диссертационном исследовании
2. Разработайте формуляр и напишите краткую аннотацию на выбранную тематику исследования.
3. Составьте план диссертационного исследования.
4. Проведите аналитическое исследование и его результаты представьте в виде таблиц.

Тема 6. Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в экономике

Вопросы для аудиторного обсуждения:

1. Абсолютные статистические показатели.
2. Относительные статистические показатели.
3. Анализ рядов динамики и индексный метод анализа при проведении диссертационного исследования.
4. Методы, используемые для выявления основной тенденции развития явления во времени.
5. В чем состоит отличие между функциональной и статистической связью?
6. Назовите коэффициенты для определения тесноты связи двух качественных признаков, каждый из которых состоит только из двух групп.

7. При каких значениях коэффициента контингенции и коэффициента ассоциации связь считается подтвержденной?

8. Что характеризуют коэффициенты регрессии?

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Какой экономический смысл имеют коэффициенты эластичности?
2. По какой шкале определяют величину коэффициента корреляции и характер связи?
3. Дайте оценку линейного коэффициента корреляции.

Тема 7. Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования

Вопросы для аудиторного обсуждения:

1. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости на основе соблюдения этических норм в профессиональной деятельности.
2. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Этические нормы в профессиональной деятельности.
2. Этические и правовые последствия несоблюдения этических норм в профессиональной деятельности.

Тема 8. Методы, формы, структура оформления результатов исследования

Вопросы для аудиторного обсуждения:

1. Научные работы: виды и специфика. Особенности и этика научного труда.
 - Основные правила поведения в устном споре и в письменной полемике.
 - Логика доказательства правоты.
 - Рецензии, отзывы и критические обзоры.
 - Самокритичность, признание сделанных ошибок.
 - Плагиат и борьба с этим негативным явлением.
2. Общие рекомендации по подготовке, написанию и представлению научных работ.
 - Оформление научной работы.
 - Текст и приложение
 - Библиографический список.
 - Обсуждение научной работы.
 - Учет замечаний и рекомендации.
3. Источники информации и методики их обработки; роль и возможности информационных технологий в подготовке и написании научных работ.
4. Работа над языком и стилем публикаций.
5. Требования современных ГОСТов по библиографическому оформлению сносок, списков

Тестовое задание:

1. Плагиат это:
 - а) заимствование фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования
 - б) публикации под своим именем чужого произведения или чужих идей
 - в) умышленное присвоение авторства чужого произведения науки
 - г) все ответы верны
2. Как правильно оформить ссылку если у книги автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор):
 - а) ссылка не оформляется
 - б) в качестве автора указывается редактор
 - в) указывается название книги
 - г) указывается, что автор неизвестен
3. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то:
 - а) в начале отсылки приводят слова «Цит. по:»
 - б) ссылка не оформляется
 - в) указывается, что автор неизвестен
 - г) использовать цитирование нельзя
4. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то:
 - а) приводят слова «Приводится по:»
 - б) ссылка не оформляется
 - в) указывается, что автор неизвестен
 - г) использовать цитирование нельзя
5. При оформлении ссылок на электронные ресурсы с ограничением доступности:
 - а) ссылка не оформляется
 - б) указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др.
 - в) указывается, что автор неизвестен
 - г) использовать цитирование нельзя
6. При оформлении ссылок на электронные ресурсы, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение:
 - а) использовать цитирование нельзя
 - б) ссылка не оформляется
 - в) указывается, что автор неизвестен
 - г) в примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса
7. Что должно быть указано при использовании заимствованных графиков, таблиц и рисунков:
 - а) если рисунок, график, таблица составлены автором по заимствованным данным должно быть указано: «составлено автором

по...»

б) если рисунок, график, таблица составлены автором по оригинальным данным должно быть указано: «составлено автором»

в) если рисунок, график, таблица заимствованы автором должно быть указано авторство «составлено ...»

8. Что из перечисленного является нарушением этики научной публикации?

а) алфавитный порядок расположения фамилий авторов

б) цитирование автором публикации работ своего научного руководителя

в) ситуация, когда публикация имеет, согласно выходным данным, большой коллектив авторов

г) ситуация, когда в число авторов публикации включен руководитель научного подразделения, обеспечивший материальную базу для исследований, но не участвовавший в исследовании

Задание для самостоятельной работы. Выполните тест:

1. Научно-теоретические статьи - это статьи в которых:

а) освещается теоретический поиск и объяснение закономерностей изучаемых явлений

б) излагаются теоретические основы метода

в) обобщается круг проблем

г) излагаются методологические позиции автора

2. Научно-практические статьи - это статьи в которых:

а) описывается конкретный объект исследования

б) излагаются результаты научных экспериментов и реального опыта

в) излагается опыт автора по обработке исходной информации

г) дается обзор методов исследования

3. Научно-методические статьи - это статьи в которых:

а) дается описание научных экспериментов и реального опыта

б) дается обзор процессов, методов, инструментов, позволяющих добиваться решения конкретных задач

в) оба ответа верны

4. Тезисы статьи или доклада - это:

а) кратко сформулированные основные положения статьи или доклада

б) самостоятельная статья малого формата

в) черновик научной статьи

г) текст доклада на научной конференции

5. Рецензируемые и нерецензируемые статьи отличаются тем что:

а) рецензируемые статьи публикуются в изданиях, рекомендованных списком ВАК

б) нерецензируемые статьи публикуются в сборниках трудов конференций

в) рецензируемые статьи перед опубликованием проходят рецензирование

г) нерецензируемые статьи — это доклады

6. Дополните недостающие этапы написания научной статьи:

а) отбор и подготовка материалов

в) группирование материалов

г) проработка рукописи

д) оформление статьи

7. Отбор и подготовка материалов для написания научной статьи предполагает:

а) ознакомиться с основной литературой, которая касается выбранной темы

б) составление двуязычного словника

в) подготовку переводов и рефератов специальную литературы

г) все ответы верны

8. Что из перечисленного ниже не относится к особенностям научного текста?

а) однозначность

б) относительность

в) объективность

г) логичность

9. Расшифруйте сокращенное обозначение структуры научной статьи IMRAD

а) I - Introduction (Введение);

б) R-

в) A - and(и)

г) D-

10. Какое из требований не относится к названию научной статьи?

а) название статьи должно привлекать читателя, побуждать его прочитать статью

б) название должно содержать ключевые слова, по которым читатель без труда сможет понять, о чем в статье идет речь

в) название статьи не должно содержать узкоспециализированной терминологии и аббревиатур

г) все требования относятся к названию научной статьи

11. Аннотация научной статьи:

а) дает краткую характеристику исследования

б) представляет содержание всей публикации

в) включает все основные разделы статьи

г) должна быть изложена простым языком, понятным для широкого круга специалистов в конкретной области знания, без использования аббревиатур и узкоспециализированных терминов

д) все ответы верны

12. Основная функция введения научной статьи сводится к:

а) обоснованию актуальности рассматриваемого вопроса, новизны проводимой работы и формулированию цели и задач исследования

б) привлечению читателей

в) изложению политических позиций и предпочтений автора

г) все ответы верны

13. Раздел научной статьи материал и методы исследования должен давать ответ на вопрос:

а) где проводилось исследование

б) кем проводилось исследование

в) как проводилось исследование

г) все ответы верны

14. При использовании какой информации обязательным для выполнения является требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия её обладателя?

а) уставной информации

б) конфиденциальной информации

в) информации из иностранных журналов

г) экспериментальной информации

15. Раздел научной статьи результаты исследования должен содержать:

а) уточнение значения и смысла понятий

б) эмпирическое подтверждение гипотез, теорий

в) эмпирическое опровержение гипотез, теорий

г) конкретные факты, полученные лично автором

16. В каком разделе научной статьи автор должен определить перспективы практического применения полученных результатов:

а) введение

б) обсуждение

в) результаты исследования

г) заключение и выводы

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине:

1. Место, актуальность, объект и предмет изучения дисциплины.

2. Концепция дисциплины. Информационная база дисциплины.

3. Массовые явления в природе и обществе.

4. Программно-методологические и организационные вопросы плана диссертационного исследования.

5. Понятие и основные этапы диссертационного исследования: выбор темы; разработка рабочего плана; выбор методологии исследования; изучение проблемы и анализ источников; теория, концепция проблемы; программа социологического исследования; проведение эмпирического исследования; обработка, интерпретация данных; написание текста диссертации; апробация; подготовка к защите.

6. Система научно-методологических принципов повышения достоверности информации в ходе диссертационного исследования.

7. Способы распространения данных выборочного наблюдения на генеральную совокупность экономических показателей.

8. Способы и методы анализа массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.

9. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий.

10. Принципиальные отличия форм и методов научного познания, терминологию элементов научного познания и его результатов.

11. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости.

12. Методы, формы, структуру оформления результатов исследования.

13. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.

14. Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в соответствующей профессиональной области.

15. Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования на основе знаний о соблюдении этических норм в профессиональной деятельности.

16. Этические нормы в профессиональной деятельности.

17. Научные работы как форма представления результатов исследований.

18. Рукописи и основные требования к ним.

19. Депонирование научных разработок.

20. Обязательность ссылок и сносок на труды предшественников и коллег.

21. Цитирование.

22. Корректность демонстрации своих достижений.

23. Научная этика диалога.

24. Определение причин появления в науке ошибок, мифов и недоразумений.

25. Основные правила поведения в устном споре и в письменной полемике.

26. Логика доказательства правоты.

27. Рецензии, отзывы и критические обзоры.

28. Плагиат и борьба с этим негативным явлением.

29. Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа проводится по тематике диссертации аспиранта.

Задание: провести оценку научной изученности и библиографической проработки теоретической главы диссертационного исследования в периодических изданиях (научных журналах) (доступ к фондам Библиотечно-информационного центра

СурГУ), входящих в рецензируемые научные издания, в приравненные к ним научных издания, индексируемые в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научные издания, индексируемые в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Родионова Н. В.	Теория и методология исследования взаимосвязи экономических и социальных показателей в системах управления предприятиями: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, http://znanium.com/catalog/document?id=389144	1
Л1.2	Понкин И.В., Редькина А.И.	Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, http://znanium.com/catalog/document?id=392483	1
Л1.3	Селетков С. Г.	Методология диссертационного исследования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023, https://urait.ru/bcod/e/519669	1
Л1.4	Кувшинская Ю. М., Зевахина Н. А., Ахапкина Я. Э., Гордиенко Е. И.	Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023, https://urait.ru/bcod/e/516638	1
Л1.5	Петров А. Н., Трофимов В. В., Песоцкая Е. В., Русецкая О. В., Трофимова Л. А.	Менеджмент в 2 ч. Часть 2.: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023, https://urait.ru/bcod/e/512932	1
Л1.6	Петров А. Н.	Менеджмент в 2 ч. Часть 1.: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023, https://urait.ru/bcod/e/512931	1
Л1.7	Райзберг Б.А.	Диссертация и ученая степень: Практическое пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, https://znanium.com/catalog/document?id=424718	1
Л1.8	Боуш Г.Д., Разумов В.И.	Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, https://znanium.com/catalog/document?id=427832	1
Л1.9	Каргин Н.Н., Изаак С.И.	Методология научных исследований: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, https://znanium.com/catalog/document?id=438531	1
Л1.10	Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2024, https://urait.ru/bcod/e/535293	1
Л1.11	Резник С.Д.	Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, https://znanium.com/catalog/document?id=434209	1
6.2. Электронно-библиотечные системы				
Э1	Электронно-библиотечная система Znanium http://new.znanium.ru			
Э2	Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com			
Э3	Электронно-библиотечная система IPR SMART (IPRbooks) http://www.iprbookshop.ru			
Э4	Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru			
6.3. Информационно-справочные системы				
6.3.1	Гарант – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации http://www.garant.ru			
6.3.2	КонсультантПлюс – справочно-правовая система http://www.consultant.ru			
6.4. Профессиональные базы данных				
	<i>В локальной сети http://lib.surgu.ru/ru/pages/resursi/bd/lan</i>			
6.4.1.	Электронная библиотека СурГУ https://elib.surgu.ru			
6.4.2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru			
6.4.3.	Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) http://www.eapatis.com			
6.4.4.	Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (ВЧЗ РГБ) https://ldiss.rsl.ru			
6.4.5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) nab.pdf			

6.4.6.	Архив научных журналов (NEICON) http://archive.neicon.ru
6.4.7.	Springer Nature https://link.springer.com
6.4.8.	Полнотекстовая коллекция журналов РАН https://journals.rcsi.science
6.4.9.	Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com
	<i>В свободном доступе сети Интернет</i>
6.4.10.	База данных ВИНТИ РАН http://www.viniti.ru
6.4.11.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система http://window.edu.ru
6.4.12.	КиберЛенинка - научная электронная библиотека http://cyberleninka.ru
6.4.13.	Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина http://www.prlib.ru/collections
6.4.14.	Российская национальная библиотека https://primo.nlr.ru/primo-explore/collectionDiscovery?vid=07NLR_VU1&lang=ru_RU
6.4.15.	Elsevier - Open Archive https://www.elsevier.com/about/open-science/open-access/open-archive
6.4.16.	SpringerOpen http://www.springeropen.com
6.4.17.	Directory of Open Access Journals https://doaj.org
6.4.18.	Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) http://www.mdpi.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории Университета для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
7.2	Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду СурГУ:
7.3	350, 351 Зал социально-гуманитарной и художественной литературы
7.4	439 Зал экономической и юридической литературы
7.5	441 Зал иностранной литературы

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по проведению основных видов учебных занятий

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;
- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Лекции решают следующие задачи:

- изложить основной материал программы курса;
- развить у аспирантов потребность к самостоятельной работе над учебной и научной литературой.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется рабочей программой дисциплины. Крайне желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее на таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Привлечение графического и табличного материала на лекции позволит более объемно изложить материал. Целью практических занятий является:

- закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно;
- проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по учебной литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами;
- восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказание помощи в его усвоении.

В начале очередного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи. Аспиранты выполняют задания, а преподаватель контролирует ход их выполнения путем оценки участия в аудиторных обсуждениях и дискуссиях, проверки практических заданий, заданий для самостоятельной работы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Целью самостоятельной работы аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Методические рекомендации призваны помочь аспирантам организовать самостоятельную работу при изучении курса с материалами лекций, практических и семинарских занятий, литературы по общим и специальным вопросам экономических наук.

Задачами самостоятельной работы аспирантов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании научно-исследовательских работ, для эффективной подготовки к кандидатскому экзамену.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы аспиранта без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к семинарам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по темам занятий;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в следующих формах:

1) Подготовка к семинарским и практическим занятиям. При подготовке к семинарским занятиям аспирантам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На семинарских занятиях проводятся опросы, разбор конкретных ситуаций, практических заданий, с активным обсуждением вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

2) Изучение основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям. В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий аспиранты должны тщательно подготовиться к вопросам семинарского занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если аспирант самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети интернет и баз данных специальных программных продуктов.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время освоения предыдущих компонентов программы аспирантуры. Составляющим компонентом его работы должно стать творчество. В связи с этим рекомендуется:

1. Начинать подготовку к занятию со знакомства с рекомендованными и иными опубликованными научными публикациями.
2. Обратите внимание на структуру, композицию, язык публикации, время и историю его появления.
3. Определите основные идеи, принципы, тезисы, заложенные в публикацию.
4. Выясните, какой сюжет, часть изучаемой проблемы позволяет осветить проанализированный источник.
5. Проведите работу с незнакомыми экономическими терминами и понятиями, для чего используйте словари экономических терминов, энциклопедические словари, словари иностранных слов и др.

Необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные Вам издания из списка основной литературы, специальной литературы, рекомендованной к лекциям и семинарам. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Используйте справочную литературу. Поиск можно продолжить, изучив примечания и сноски в уже имеющихся у Вас монографиях, статьях.

Работая с литературой по теме семинара, делайте выписки текста, содержащего характеристику или комментарий уже знакомого Вам источника. После чего вернитесь к тексту документа (желательно полному) и проведите его анализ уже в контексте изученной исследовательской литературы.

Возникающие на каждом этапе работы мысли следует записывать. Анализ документа следует сделать составной частью проработки вопросов семинара и выступления аспиранта на занятии. Общее знание проблемы, обсуждаемой на семинарском занятии, должно сочетаться с глубоким знанием источников.

Следует составить сложный план, схему ответа на каждый вопрос плана семинарского занятия.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия (от лат. discussio - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения. Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения; характеристика обсуждения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

Структурные элементы дискуссии:

Докоммуникативный этап

1. Формулировка проблемы, цели.
2. Сбор сведений о предмете спора, определение понятий.
3. Подбор аргументов.
4. Формулировка вопросов к оппонентам.
5. Оценка аудитории.

Коммуникативный этап

1. Объявление темы, цели, уточнение ключевых понятий.
2. Выдвижение и защита тезиса.
3. Опровержение тезиса и аргументации оппонента.

Подведение итогов.

Посткоммуникативный этап - анализ дискуссии.

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятно мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, лаконичными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

По характеру знаний спорящих делят на «лисиц» и «ежей». Эти образные наименования возникли из высказывания античного баснописца Архилоха: «Лисица знает много всяких вещей, а еж - одну, но большую». Таким образом, «лисицы» - люди широко образованные, но в чем - то недостаточно разбирающиеся, а «ежи» - углубленные в одну тему. В зависимости от активности участников дискуссии выявляют следующие типы: соперничающие (ведут обсуждение с интересом), очень активные (крайне заинтересованные в материале), потенциальные (нейтрально относятся к проблеме), скептики (наблюдатели, не участвующие в споре).

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвуя в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.
2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.
3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.
4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.
5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента. Исследователь спора С. И. Поварнин замечал: «Уважение к чужим убеждениям не только признак уважения к чужой личности, но и признак широкого и развитого ума».
6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?
2. Показана ли ведущим значимость проблемы?
3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?
4. Как удается добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?
5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?
6. Как аргументируется тезис?
7. Как опровергается тезис оппонентов?
8. Вопросы каких типов прозвучали?
9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?
10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?
11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения?

Методические рекомендации по подготовке презентаций

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки

публичного представления результатов научных исследований.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

Методические рекомендации по проведению круглого стола

Круглый стол – это один из самых популярных форматов проведения научных мероприятий. По сути, Круглый стол представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (аспирантов, научных руководителей, приглашенных специалистов).

«Круглый стол» - это форма организации обмена мнениями. Каким при этом будет характер обмена мнениями, данный термин не указывает. В отличие от него, понятие «дискуссия» предполагает, что в ходе, например, «круглого стола» его участники не просто выступают с докладами по какому-то вопросу, но и обмениваются репликами, уточняют позиции друг друга и пр. В рамках дискуссии происходит свободный обмен мнениями (открытое обсуждение профессиональных проблем). «Полемика» же представляет собой особый вид дискуссии, в ходе которой одни участники пытаются опровергнуть, «уничтожить» своих оппонентов. «Диалог», в свою очередь, есть вид речи, характеризующийся ситуативностью (зависимостью от обстановки разговора), контекстуальностью (обусловленностью предыдущими высказываниями), малой степенью организованности, произвольностью и незапланированным характером.

Цель круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников дискуссии, направляет её ход, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

Варианты проведения «круглых столов»:

Первый вариант - участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие - распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения.

Второй вариант - ведущий интервьюирует участников круглого стола или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом». Такой способ проведения Круглого стола вызывает большой интерес у аудитории. Но он требует от ведущего большого мастерства и глубокого знания «нюансов» обсуждаемой проблемы.

Третий вариант – «методические посиделки». Для обсуждения предлагаются вопросы, существенные для решения каких-то ключевых задач учебно-воспитательного процесса. Тема обсуждения заранее не объявляется. В этом случае мастерство ведущего круглого стола заключается в том, чтобы в непринужденной обстановке вызвать слушателей на откровенный разговор по обсуждаемому вопросу и подвести их к определенным выводам. Целью таких «посиделок» является формирование правильной точки зрения по определенной педагогической проблеме; создание благоприятного психологического климата в данной группе слушателей.

Четвертый вариант - «методический диалог». В рамках такой формы круглого стола слушатели заранее знакомятся с темой обсуждения, получают теоретическое домашнее задание. Методический диалог ведется по определенной проблеме между ведущим и слушателями или между группами слушателей. Движущей силой диалога является культура общения и активность слушателей. Большое значение имеет общая эмоциональная атмосфера, которая позволяет вызвать чувство внутреннего единства. В заключение делается вывод по теме, принимается решение о дальнейших совместных действиях.

Методические рекомендации по подготовке индивидуальных докладов

Научный доклад – результат проведенного аспирантом научного исследования по определенной тематике, выносимый на публичное обсуждение. Тезисы докладов, как один из видов научных публикаций, представляют собой краткие публикации, как правило, содержащие 1-3 страницы, отражающие основные результаты исследований по определенной тематике.

Научный доклад должен содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации.

Разработка научного доклада требует соблюдения определенных правил изложения материала. Все изложение должно соответствовать строгому логическому плану и раскрывать основную цель доклада.

Основные моменты, которыми следует руководствоваться аспирантам при подготовке научных докладов можно изложить в следующих пунктах:

- актуальность темы;
- развитие научной мысли по исследуемой тематике;
- осуществление обратной связи между разделами доклада;
- обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме;
- широкое использование тематической литературы;

- четкая логическая структура компоновки отдельных разделов доклада.

Научный доклад должен включать в себя следующие структурные элементы:

- 1) вступление;
- 2) основные результаты исследования и их обсуждение;
- 3) заключение (выводы);
- 4) список использованных при подготовке и цитированных источников.

При подготовке любой научной или аналитической работы, связанной с проведением исследований, требуется грамотно оформить вступление. Целью вступления является доведение до слушателей основных задач, которые ставил перед собой автор.

Как правило, вступление должно в себя включать: раскрытие уровня актуальности данной темы; подробное объяснение причин, по которым была выбрана тема; определение целей и задач; необходимую вводную информацию по теме; четкий план изложения материала.

Далее автором в краткой форме излагаются основные результаты, полученные в ходе исследования, и на их основании делаются выводы. Этот раздел можно насытить иллюстрациями - таблицами, графиками, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде подготовленный материал. В случае, если полученная в результате исследования информация позволяет двоякое толкование фактов, делаются альтернативные выводы.

Методические рекомендации по проведению тестирования

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторские занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать задания по практическим работам на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в учебниках, учебных пособиях, монографиях и пр., рекомендованных преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания на паре; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на зачете.