

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 15.06.2024 08:05:29
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Е.В. Коновалова
«15» июня 2023 г.

Медицинский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.06. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Специальность _____ **31.02.02 Акушерское дело** _____
Форма обучения _____ **очная** _____

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного Министерством Просвещения Российской Федерации Приказ от 21 июля 2022 г. № 587.

Автор программы:

Рожкова Аза Мусаевна, преподаватель

Согласование рабочей программы

Подразделение	Дата согласования	Ф.И.О., подпись
Зав. отделением	06.05.2023	Соколова Е.В.
Отдел комплектования и научной обработки документов	06.05.2023	Дмитриева И.И.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании МО «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»
«06» мая 2023 года, протокол № 5

Председатель МО _____ преподаватель Домбровская О.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета медицинского колледжа
«18» мая 2023 года, протокол № 5

Директор _____ к.м.н., доцент Бубович Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 3.4; ЛР 2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 3.4; ЛР 2.	<ul style="list-style-type: none">– Распознавать задачу и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;– Определять этапы решения задачи;– Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;– Составлять план действия;– Определять необходимые ресурсы;– Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;– Реализовывать составленный план;– Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);– Определять задачи для поиска информации;– Определять необходимые источники информации;– Планировать процесс поиска;– Структурировать получаемую информацию;– Выделять наиболее значимое в перечне информации;– Оценивать практическую значимость результатов поиска;– Оформлять результаты поиска;	<ul style="list-style-type: none">– Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;– Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– Методы работы в профессиональной и смежных сферах;– Структура плана для решения задач;– Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;– Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;– Приемы структурирования информации;– Формат оформления результатов поиска информации;– Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств;– Содержание актуальной нормативно-правовой документации;

	<ul style="list-style-type: none"> – Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – Использовать современное программное обеспечение; – Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – Применять современную научную профессиональную терминологию; – Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – Оформлять бизнес-план; – Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – Презентовать бизнес-идею; – Определять источники финансирования; – Организовывать работу коллектива и команды; – Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – Проявлять толерантность в рабочем коллективе; – Описывать значимость своей специальности; – Применять стандарты антикоррупционного поведения; – Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – Осуществлять работу с 	<ul style="list-style-type: none"> – Современная научная и профессиональная терминология; – Возможные траектории профессионального развития и самообразования; – Основы предпринимательской деятельности; – Основы финансовой грамотности; – Правила разработки бизнес-планов; – Порядок выстраивания презентации; – Кредитные банковские продукты; – Основы проектной деятельности; – Правила оформления документов и построение устных сообщений; – Значимость профессиональной деятельности по специальности; – Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – Пути обеспечения ресурсосбережения; – Принципы бережливого производства; – Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – Особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности; – Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских – Организациях, в том числе в форме электронного документа; – Требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – Правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-
--	--	---

	<p>соблюдением принципов бережливого производства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; – Составлять план работы и отчет о своей работе; – Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; – Рационально планировать свои доходы и расходы; – Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; – Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; – Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; – Определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации; – Применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; – Планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; – Составлять обоснование бизнес- 	<p>телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; – Сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; – Схемы кредитования физических лиц; – Устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; – Признаки финансового мошенничества; – Основные виды ценных бумаг и их доходность; – Формирование инвестиционного портфеля; – Классификацию инвестиций; – Основные разделы бизнес-плана; – Виды страхования; – Виды пенсий, способы увеличения пенсий.
--	--	--

	идеи; – Применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений.	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль и значение финансовой грамотности при принятии стратегических решений в условиях ограниченности ресурсов.		4	
Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности гражданина РФ, ее цели и задачи.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2
	1. Сущность понятия финансовой грамотности. 2. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. 3. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит. 4. Ограниченность ресурсов и проблема их выбора. 5. Основные законодательные акты, регламентирующие вопросы финансовой грамотности в Российской Федерации.	1	
	В том числе практических занятий	3	
	Практическое занятие № 1 Деловая игра «Разработка бизнес-идеи и ее финансово-экономическое обоснование».	3	
Раздел 2. Место России в международной банковской системе.		9	
Тема 2.1. Банковская	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2

система Российской Федерации: структура, функции и виды банковских услуг.	<ol style="list-style-type: none"> 1. История возникновения банков. 2. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. 3. Структура современной банковской системы и ее функции. 4. Виды банковских организаций. 5. Понятие ключевой ставки. 6. Правовые основы банковской деятельности. 	1	
Тема 2.2. Основные виды банковских операций.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Депозит и его виды. 2. Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность. 3. Кредит и его виды. 4. Принципы кредитования. 5. Виды схем погашения платежей по кредиту. 6. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски. 7. Расчетно-кассовые операции и их значение. 8. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. 9. Риски при использовании интернет-банкинга. 10. Финансовое мошенничество и правила личной финансовой безопасности. 	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 2 Решение кейса «Выявление целесообразности кредитования в банке на основе расчета аннуитетных платежей».	2	
	Практическое занятие № 3 Деловая игра «Расчетно - кассовое обслуживание в банке»/Деловая игра «Как не стать жертвой финансового мошенника» (выбор деловой игры осуществляется по желанию обучающихся).	4	
Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации.		1	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК

Система налогообложения физических лиц.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность понятия налог. 2. Субъект, объект и предмет налогообложения. 3. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. 4. Классификация налогов по уровню управления. 5. Виды налогов для физических лиц. 6. Налоговая декларация. 7. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц. 	1	3.4; ЛР 2
Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для ее реализации.		14	
Тема 4.1. Формирование стратегии инвестирования.	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и значение инвестиций. 2. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. 3. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. 4. Валютная и фондовая биржи. 5. Инвестиционный портфель. 6. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. 7. Финансовые пирамиды. 8. Криптовалюта. <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 4 Мозговой штурм «Инвестиции на мировом экономическом рынке».</p>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2
		1	
		2	
		2	
Тема 4.2. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов.	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. 2. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. 3. Понятие доходности ценных бумаг. <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 5 Решение кейса «Финансист. Покупка ценных бумаг и формирование инвестиционного портфеля».</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2
		1	
		4	
		4	
Тема 4.3. Способы принятия финансовых	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Личное финансовое планирование. 2. Личный и семейный бюджеты. 3. Понятие предпринимательской деятельности. 	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2
		1	

решений.	4. Стартап, бизнес-идея, бизнес-инкубатор. 5. Основные понятия и разделы бизнес-плана. 6. Период окупаемости.		
	В том числе практических занятий	5	
	Практическое занятие № 6 Планирование и анализ личного, семейного бюджета.	5	
Раздел 5. Страхование.		7	
Тема 5.1. Структура страхового рынка в Российской Федерации и виды страховых услуг.	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ЛР 21, ЛР 25
	1. Экономическая сущность страхования. 2. Функции и принципы страхования. 3. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. 4. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. 5. Страховые риски.	1	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8 Деловая игра «Заключение договора страхования автомобиля».	4	
Тема 5.2. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03; ПК 3.4; ЛР 2
	1. Государственная пенсионная система в России. 2. Обязательное пенсионное страхование. 3. Государственное пенсионное обеспечение. 4. Пенсионный фонд Российской Федерации, негосударственный пенсионный фонд и их функции. 5. Пенсионные накопления. 6. Страховые взносы. 7. Виды пенсий и инструменты по увеличению пенсионных накоплений.	1	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

для дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки

Количество посадочных мест - 25

Кабинет оснащен учебной мебелью: доска классная, рабочее место преподавателя, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, ноутбуком с лицензионным программным обеспечением, мультимедийной установкой.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

читальный зал колледжа оснащен специализированной мебелью, техническими средствами обучения: компьютер, ЖК телевизор.

Количество посадочных мест – 20

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

3.2.1. Рекомендуемая литература				
Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Каджаева, М.Р.	Финансовая грамотность : рекомендовано Федеральным государственным бюджетным учреждением "Федеральный институт развития образования" (ФГБУ "ФИРО") в качестве учебного пособия для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования в рамках получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская, А. Р. Елисеева .— (Среднее профессиональное образование)	Москва : Издательский центр "Академия", 2019 .— 286, [1] с. : цв. ил., табл.	20
2.	Фрицлер, А. В.	Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего	Москва : Издательство Юрайт, 2023.	https://urait.ru/bcode/519716

		профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. - 154 с. - (Профессиональное образование)		
Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Бураков, Д.В.	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп.- 366 с. (Профессиональное образование).	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513542
2.	Васильев, В. П.	Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. - 316 с. - (Профессиональное образование).	Москва : Издательство Юрайт, 2023.	https://urait.ru/bcode/519085
3.	Солодовников Ю. Л.	Экономика и управление в здравоохранении : учебное пособие для спо / Ю. Л. Солодовников. — 7-е изд., стер. - 312 с.	Санкт-Петербург : Лань, 2022	https://e.lanbook.com/book/247601
Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Усольцева, Е.Г. и др.	Методические рекомендации для студентов по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы: методическое пособие для студентов / Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет", Медицинский	Сургут: Сургутский государственный университет, 2020	https://elib.surgu.ru/local/umr/1023

		колледж.		
2.	Миколенко, Лариса Геннадьевна	Основы финансовой грамотности: учебно-методическое пособие / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Медицинский колледж	Сургут: БУ ВО "Сургутский государственный университет", 2020	https://elib.surgu.ru/local/umr/1198

3.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Финансовая культура - https://fincult.info/
2.	Финансовая грамотность - https://finagram.com/
3.	Финансовые пирамиды и финансовое мошенничество: курс лекций - https://fmc.hse.ru/vaginvideo
4.	Финансовый портал «РБК Quote» - https://quote.rbc.ru
5.	Сайт компании «Финансовый инвестиционный консультант» - http://vip-money.com
6.	Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования - www.fmc.hse.ru
7.	Финансовый портал (данные по финансовым рынкам России) - http://ru.investing.com

3.2.3 Перечень программного обеспечения

1.	Microsoft Windows
2.	Пакет прикладных программ Microsoft Office

3.2.4 Перечень информационных справочных систем

1.	Справочно-правовая система Консультант плюс
2.	Информационно-правовой портал Гарант.ру

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - Методы работы в профессиональной и смежных сферах; - Структура плана для решения задач; - Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - Приемы структурирования информации; - Формат оформления результатов поиска информации; - Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; - Содержание актуальной нормативно-правовой документации; - Современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - Основы предпринимательской деятельности; - Основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; - Кредитные банковские продукты; основы проектной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности; - Ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности; - Способен планировать личный и семейный бюджеты; - Владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; - Дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; - Владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц; - Умеет определять признаки финансового мошенничества; - Применяет знания при участии на страховом рынке; - Демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений. 	<p>Текущий контроль: Оценка результатов</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного опроса; – терминологического диктанта; – подготовка доклада <p>Тестовый контроль с применением информационных технологий</p> <p>Экспертная оценка правильности выполнения практических заданий</p> <p>Диагностическое тестирование</p> <p>Итоговый контроль - дифференцированный зачет, который проводится на последнем занятии.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Правила оформления документов и построение устных сообщений; значимость профессиональной деятельности по специальности; - Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - Пути обеспечения ресурсосбережения; - Принципы бережливого производства; - Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - Особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности; - Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; - Требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; - Правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - Устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; - Сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; - Устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; - Признаки финансового мошенничества; - Основные виды ценных бумаг и их доходность; - Формирование инвестиционного портфеля; - Классификацию инвестиций, 		
--	--	--

<p>основные разделы бизнес-плана; виды страхования; - Виды пенсий, способы увеличения пенсий.</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - Распознавать задачу и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - Определять этапы решения задачи; - Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; - Определять необходимые ресурсы; - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Реализовывать составленный план; - Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - Определять задачи для поиска информации; - Определять необходимые источники информации; - Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - Выделять наиболее значимое в перечне информации; - Оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - Планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя, налогоплательщика, члена семьи и гражданина; - Выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; - Проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации; - Определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет; - Ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план; - Составляет обоснование бизнес - идеи; - Применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений. 	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий. Деловая игра.</p>

<ul style="list-style-type: none">- Применять современную научную профессиональную терминологию;- Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;- Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;- Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;- Презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;- Организовывать работу коллектива и команды;- Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;- Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;- Проявлять толерантность в рабочем коллективе;- Описывать значимость своей специальности;- Применять стандарты антикоррупционного поведения;- Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;- Осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;- Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;- Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);- Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; составлять план работы и отчет о		
--	--	--

<p>своей работе;</p> <ul style="list-style-type: none">- Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;- Рационально планировать свои доходы и расходы;- Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;- Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;- Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;- Определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации;- Применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;- Планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план;- Составлять обоснование бизнес-идеи;- Применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений.		
---	--	--

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины СГ.06. Основы финансовой грамотности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена – основной образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в рабочей программе, предоставлен в формах, адаптированных для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

Для лиц с нарушением зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

5.2. Материально-техническое оснащение кабинетов

Оснащение отвечает особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья:

1. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие специального оборудования - портативный дисплей Брайля, который озвучивает все действия пользователя, обеспечивает комфортную работу на компьютере и доступность информации. Дисплей сочетает в себе новейшие технологии, самую удобную для пользователя клавиатуру, эргономичное расположение органов управления, подключение USB кабелем.

– присутствие тьютора, оказывающего обучающемуся необходимую помощь: обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации.

2. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определены с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях:

- наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, широких лифтов со звуковым сигналом, световой навигации, платформы для подъема инвалидных колясок; локального понижения стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м;
- наличие специальных кресел и других приспособлений,
- наличие санитарной комнаты, оборудованной адаптированной мебелью.

5.3. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Указанные в разделе программы формы и методы контроля и оценки результатов обучения проводятся с учетом возможности обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Предоставляется возможность выбора формы ответа (устно, письменно на бумаге, письменное на компьютере) при сдаче промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей.

При проведении промежуточной аттестации обучающимися предоставляется увеличенное время на подготовку к ответу.