

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 25.07.2024 09:27:46  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
"Сургутский государственный университет"**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической работе  
Е.В. Коновалова

13 июня 2024 г., протокол УМС № 5

**ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
Экономические науки  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Финансов, денежного обращения и кредита**

Шифр и наименование  
научной специальности **5.2.4. Финансы**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану 72 Вид контроля: **зачет**  
в том числе:  
аудиторные занятия 32  
самостоятельная работа 40

**Распределение часов дисциплины**

Курс	2	
	УП	РП
Вид занятий	УП	РП
Лекции	16	16
Практические	16	16
Итого ауд.	32	32
Контактная работа	32	32
Сам. работа	40	40
Итого	72	72

Программу составил(и):

*д-р экон. наук, профессор Каратаева Г.Е.*

Рабочая программа дисциплины

**Экономические науки**

разработана в соответствии с ФГТ:

Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. №951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)".

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Финансов, денежного обращения и кредита**

Протокол от 03.02.2024 г. № 02

Зав. кафедрой д-р экон. наук, профессор Каратаев А.С.

Председатель УМС (УС) института экономики и управления

*директор института, канд. экон. наук, доцент Шарамеева О.А.*

Протокол от 28.05.2024 г. № 05

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у аспирантов целостного представления о комплексе экономических наук, системного понимания совокупности имеющихся методов и методик для решения экономических задач, также целью изучения дисциплины является формирование и совершенствование навыков организации и осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы, готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	
<b>2.1</b>	<b>Предшествующими для изучения дисциплины являются:</b>
2.1.1	результаты освоения дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов: «История и философия науки», «Иностранный язык»;
2.1.2	результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите;
2.1.3	результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку публикаций.
<b>2.2</b>	<b>Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:</b>
2.2.1	при освоении специальной дисциплины, направленной на подготовку к сдаче кандидатского экзамена;
2.2.2	в научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите;
2.2.3	в научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку публикаций;
2.2.4	при прохождении научно-исследовательской практики;
2.2.5	при прохождении итоговой аттестации.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	современные методы исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности;
3.1.2	методы и формы организации работы исследовательского коллектива в экономических исследованиях по направлению экономика;
3.1.3	теоретические и методологические принципы, методы и способы преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	использовать современные методы исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, информационно - коммуникационные технологии исследования;
3.2.2	осуществлять организацию и управление исследовательскими коллективами в исследованиях по направлению экономика;
3.2.3	использовать методы и способы подачи теоретического и практического материала в преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность экономических систем различного масштаба,
3.3.2	уровня, сфер действия, форм собственности с использованием современных методов и информационно - коммуникационных технологий;
3.3.3	навыками организации работы исследовательского коллектива при проведении исследований по направлению экономика;
3.3.4	навыками преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Литература	Примечание
1.1	Эволюция экономических взглядов /Лек/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.2	Эволюция экономических взглядов /Пр/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.3	Эволюция экономических взглядов /Ср/	2	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.4	Методы экономического анализа социально-экономических явлений и процессов /Лек/	2	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.5	Методы экономического анализа социально-экономических явлений и процессов /Пр/	2	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	

1.6	Методы экономического анализа социально-экономических явлений и процессов /Ср/	2	22	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.7	Особенности формирования методического обеспечения экономических дисциплин /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.8	Особенности формирования методического обеспечения экономических дисциплин /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.9	Особенности формирования методического обеспечения экономических дисциплин /Ср/	2	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	
1.10	/Контр. раб./	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	Задание для контрольной работы
1.11	/Зачёт/	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10	Вопросы для подготовки к зачету

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Проведение текущего контроля успеваемости

Тема 1. Эволюция экономических взглядов

Вопросы для аудиторной дискуссии:

1. Под влиянием каких факторов трансформируются взгляды и концепции экономистов?

2. Мейнстрим современной экономической науки.

3. Грозит ли экономической науке очередной кризис?

Тест:

1. Кому из древнегреческих мыслителей принадлежат данные взгляды?

а) «земледелие – мать и кормилица всех профессий»;

б) «люди по своим способностям весьма различны: одни рождены для управления, другие для вспомоществования, а иные – для земледелия и ремесленничества»;

в) деньги бесплодны, это только знаки, но не само богатство;

г) хрематистика отличается от экономики тем, что для неё источником богатства является процесс обогащения, для которого не существует границ;

2. Что являлось объектом исследования меркантилистов:

а) сфера производства;

б) сфера обращения;

в) производственный капитал;

г) закон стоимости.

3. Ранние меркантилисты считали целесообразным: (по каждому из вариантов ответов поставить верно/неверно):

а) установить максимально высокие цены на экспортируемые товары;

б) всемерно ограничивать импорт товаров;

в) источником богатства является не обмен, а производство;

г) не допускать вывоза из страны золота и серебра;

4. Кто ввёл в экономическую науку термин «политическая экономия»:

а) Т. Ман,

б) У. Стаффорд,

в) П.-Ж. Прудон,

г) П. Буагильбер,

д) У. Петти,

е) Аристотель,

ж) А.Л. Ордин-Нащокин,

з) И.Т. Посошков,

и) А. Монкретьен,

к) В.И. Ленин,

л) Ж. Сисмонди,

м) К. Маркс,

н) А. Смит,

о) Д. Рикардо?

5. Для позднего (зрелого) меркантилизма характерна:

а) концепция торгового баланса;

б) теория стоимости;

в) теория абсолютной земельной ренты;

г) теория предельной полезности;

6. Кому из меркантилистов принадлежит работа «Трактат политической экономии»:

- а) В. Стаффорд;
- б) И.Т. Посошков;
- в) Т. Мен (Ман);
- г) А. Монкретьен;
- д) Д. Лоу.

Практическое задание:

За каждым аспирантом закрепляется дисциплина, согласно действующему учебному плану, по которой он должен подготовить обзор литературы.

Задание для самостоятельной работы:

Подготовить выступление по каждой теме дискуссии.

Структура выступления:

Введение – является важным и обязательным элементом выступления, в котором обосновывается актуальность рассмотрения темы, формулируются цели и задачи выступления по данной теме. Во введении аспирант должен привести критический анализ информации по данной теме, полученной из различных источников экономической информации и обозначить свою позицию.

Основная часть – содержит изложение основного материала, раскрывающего тему выступления. Вся приводимая в основной части выступления информация должна соответствовать поставленным целям и задачам выступления. Визуализация представляемой информации должна иметь разумные рамки, слайды, сопровождающие выступление не должны дублировать текст основной части выступления, а должны помогать раскрывать ее содержание.

Заключение – является логическим завершением выступления. В заключении должны содержаться короткие, ясные и точные выводы, а также собственные формулировки ответов на поставленные вопросы.

Выступления сопровождаются демонстрацией слайдов, разработанных в Microsoft PowerPoint не более 8 слайдов.

При подготовке выступления особое внимание следует уделить критическому восприятию информации, полученной из различных источников с целью аргументированного изложения собственной точки зрения.

Тема 2. Методы экономического анализа социально-экономических явлений и процессов при проведении научных исследований и формирования научной публикации

Вопросы для аудиторных обсуждений:

1. Выступить на семинаре с изложением результатов выполнения самостоятельной работы (задания 1-4) и Вашей оценкой полезности статей для Вашего исследования.

2. Организовать обсуждение (выступить в роли модератора) выступления одного из аспирантов на семинаре.

В процессе обсуждения модератор должен: следить за соблюдением правил обсуждения; дать возможность высказаться всем; вовлекать в обсуждение пассивных участников; обеспечить равноправное рассмотрение всех точек зрения; уточнять и пояснять высказывания участников; обеспечивать понимание всеми обсуждаемых предложений; смягчать негативные высказывания участников; обобщать и резюмировать точки зрения и предложения; подводить промежуточные и окончательные итоги; сохранять нейтральность по отношению к разным точкам зрения.

3. Организовать оценку выступления одного из аспирантов на семинаре.

Рекомендации по оцениванию выступлений:

Выступление и его оценка проводятся под руководством одного из аспирантов который определяет регламент выступления, обсуждения и проведения экспертного опроса.

Оценка выступлений формируется с использованием метода экспертных оценок, в качестве экспертов выступают преподаватель и аспиранты. Опросный лист эксперта содержит следующие позиции:

1. Раскрытие темы;
2. Качество презентационных материалов;
3. Убедительность и аргументированность выступления;
4. Аргументированность и точность формулирования особенностей применения методов анализа;
5. Полнота и точность ответа на вопросы.

Каждая из позиций оценивается по 3-х бальной шкале.

Проведения опроса и обработка экспертных оценок осуществляется в конце каждого практического занятия под руководством одного из аспирантов.

Оценке «аттестовано» соответствует итоговый балл 2 и выше.

Оценке «не аттестовано» соответствует итоговый балл 1 или отсутствие выступления.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Выбрать 4 статьи, соответствующих теме исследования опубликованных в 2017-2019 годах в журналах:

- Вопросы экономики
- Деньги и кредит
- Проблемы теории и практики управления
- Регион: Экономика и Социология
- Мировая экономика и международные отношения
- Проблемы теории и практики управления
- Университетское управление: практика и анализ
- Финансовый бизнес
- Журнал по вашему выбору.

Обосновать выбор статей.

Задание 2. Заполнить таблицу, указав, какие виды анализа применялись автором (авторами) при написании статьи

№	Виды анализа в научном исследовании	статья 1*	статья 2*	статья 3*	статья 4*
1	проблемный				
2	структурный				
3	критический				
4	сравнительный				
5	обзорный				
6	аспектный				
7	ситуационный				
8	исторический				
9	концептуальный				
10	комплексный				
11	системный				

\* - Полное название статьи, авторы, название, год выхода и номер журнала

Задание 3. Заполнить таблицу, указав к какому виду относится выбранная статья. Если, по Вашему мнению, статью нельзя отнести ни к одному из указанных видов, пояснить почему.

	Вид статьи	Научно-теоретическая	Научно-методическая	Научно-практическая	Иное (Пояснить)
1	Статья 1*				
2	Статья 2*				
3	Статья 3*				
4	Статья 4*				

\* - Полное название статьи, авторы, название, год выхода и номер журнала

Задание 4. Подготовить выступление с изложением краткого содержания 4-х выбранных статей и Вашей оценкой полезности статей для Вашего исследования.

Тема 3. Особенности формирования методического обеспечения экономических дисциплин

Практическое задание

За каждым аспирантом закрепляется дисциплина, согласно действующему учебному плану, для которой он должен сформировать Рабочую программу и/или Фонды оценочных средств. Защита выполнения задания проводится в индивидуальном порядке в процессе собеседования с преподавателем.

Задание для самостоятельной работы:

Изучить нормативную и методическую документацию, внутренние стандарты университета по организации методического обеспечения учебного процесса.

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине:

1. Что изучает макроэкономика?
2. Что изучает микроэкономика?
3. Какие методы исследования используются в экономике?
4. Социально-экономическое понятие рынка, виды рынков?
5. Экономические субъекты микро- и макроэкономики?
6. Какова мотивация поведения экономических субъектов и функциональная роль в экономике?
7. Какие взаимосвязи между экономическими субъектами отражаются в моделях кругооборота?
8. Какой смысл заложен в понятии «экономические циклы»?
9. Что представляет собой совокупный общественный продукт? В каких конкретных формах он выступает в качестве показателя национальной экономики?
10. Раскройте содержание категорий «конечный общественный продукт» и «промежуточный продукт». В каких формах они существуют?
11. В чем различие между ВВП и ВНП?
12. Какие существуют методы расчёта ВВП (ВНП)?
13. Раскройте понятие добавленной стоимости.
14. В чём заключается проблема двойного счета при исчислении произведённого общественного продукта?
15. Какие доходы не принимаются во внимание при расчёте национального дохода?

16. Как исчисляется располагаемый доход населения?
17. Какие выплаты называют трансфертными платежами?
18. Как рассчитывается номинальный и реальный ВВП (ВНП)?
19. Что представляют собой индексы цен и каково их назначение?
20. Что такое индексы-дефляторы?
21. Чему равен дефлятор ВВП и для чего он применяется в экономических расчётах?
22. Почему экономические циклы ещё называют деловыми циклами?
23. В чем причина циклических колебаний экономики? Можно ли добиться плавного, нециклического характера экономического развития?
24. Почему существует много теорий, объясняющих причины циклической динамики рыночной экономики?
25. Объясните, как каждая из фаз экономического цикла воздействует на экономику.
26. Дайте определение индекса потребительских цен. Что общего и в чем различия между ним и дефлятором ВВП?
27. Каковы признаки открытой и подавленной инфляции?
28. Что вызывает инфляцию спроса?
29. Чем вызывается инфляция издержек?
30. Назовите внутренние и внешние причины инфляции.
31. Каковы социально-экономические последствия инфляции?
32. Каковы причины безработицы в рыночной экономике?
33. Раскройте понятие и содержание совокупного спроса.
34. Какую функциональную зависимость выражает кривая совокупного спроса?
35. Каково определение категории «совокупное предложение»?
36. Каковы особенности совокупного предложения в краткосрочном и долгосрочном периодах?
37. Какие неценовые факторы воздействуют на совокупное предложение и каков механизм их влияния?
38. От чего зависят границы потенциального объёма производства?
39. Что означает равенство совокупного спроса и совокупного предложения и каковы практические возможности применения данной модели равновесия (в том числе в российской экономике)?
40. Что является конечной целью функционирования любой экономической системы?
41. Как различаются между собой потребности?
42. Типы благ, ценности благ. Какие блага являются объектом экономической деятельности людей?
43. Как различаются товары по функциональному назначению?
44. Функции денег.
45. Основные функции и цели предприятия и фирмы в условиях рыночной экономики.
46. Внутренняя и внешняя среда функционирования предприятия.
47. Предпринимательство и задачи предприятия. Предприятие как объект предпринимательской деятельности.
49. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательства.
50. Понятие и особенности малых предприятий, их роль в экономике страны.
51. Имущество предприятия. Состав внеоборотных активов.
52. Понятие, состав и структура основных средств. Виды стоимостных оценок основных фондов. Физический и моральный износ основных средств.
53. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Производственные запасы. Незавершённое производство, полуфабрикаты собственного изготовления. Расходы будущих периодов.
54. Кадры предприятия. Промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал. Кадровая политика.
55. Показатели численности персонала. Показатели оборота и текучести кадров.
56. Виды хозяйственного учёта: бухгалтерский, оперативный, статистический. Понятие себестоимости. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
57. Сущность и функции цены как экономической категории.
58. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия.
59. Понятие конкурентоспособности фирмы и конкурентоспособности продукции.
60. В чём заключается сущность бизнес-процессов (далее БП)? Основные понятия.
61. Какие основные классификации БП в организации?
62. Что скрывается за понятием «процессный подход»?
63. Что ожидают руководители организаций от внедрения процессного подхода?
64. Перечислите принципы процессного подхода.
65. Регламентация бизнес-процессов при помощи шаблона.
66. Структура шаблона регламента выполнения бизнес-процесса.
67. Распределение ответственности за работы в процессе.
68. Система документации процесса.
69. Сквозные (меж функциональные) процессы.
70. Что такое оценка БП?
71. Эффективность и задачи оценки БП.
72. Финансовые и нефинансовые показатели оценки БП.
73. Стратегические и функциональные показатели оценки БП.
74. Опережающие и последующие показатели оценки БП.
75. Основные методы совершенствования бизнес-процессов.
76. Этапы совершенствования БП.
77. Алгоритм по изменению БП.
78. Предпосылки совершенствования БП.
79. Когда и с какой периодичностью следует производить работы по совершенствованию БП?
80. Понятие и особенности экономических систем?
81. Что является конечной целью функционирования любой экономической системы?

82. Как различаются между собой потребности?
83. Производственные возможности и альтернативные издержки
84. От чего зависит границы потенциального объема производства?
85. Перечислите факторы производства. Выделите «классические» и «современные».
86. Являются ли деньги фактором производства?
87. Перечислите стадии хозяйственной деятельности.
88. Назовите движущий мотив хозяйственной деятельности человека.
89. Перечислите простые элементы производства.
90. Типы воспроизводства.
91. Сущность и различия понятий экономического развития и экономического роста.
92. Основные экономические концепции экономического развития и экономического роста

### 5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа: Разработать аннотацию к теме собственного научного исследования и представить на обсуждение во время проведения семинарского занятия.
--

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Голкачев С.А., Андреанов К.Н. и [др.]	История экономических учений : Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024, <a href="https://urait.ru/bcode/535998">https://urait.ru/bcode/535998</a>	1
Л1.2	Бендерская О.Б.	Методы экономического анализа: Учебник	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2022 <a href="https://www.iprbookshop.ru/127184.html">https://www.iprbookshop.ru/127184.html</a>	1
Л1.3	Чалдаева Л.А., Ахмедов Ф.Н. и [др.]	Финансы : Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024, <a href="https://urait.ru/bcode/536044">https://urait.ru/bcode/536044</a>	1
Л1.4	Гринберг Р.С., Савченко П.В.	Российская социально-экономическая Система: реалии и векторы развития: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=360890">https://znanium.com/catalog/document?id=360890</a>	1
Л1.5	Нуреев Р.М.	Россия: особенности институционального развития : Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2023, <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429427">https://znanium.com/catalog/document?id=429427</a>	1
Л1.6	Клемешев А.П.	Польша, Литва, Латвия, Эстония: социально-экономическое и политическое развитие: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=442678">https://znanium.ru/catalog/document?id=442678</a>	1
Л1.7	Рассказов Ф.Д.	Методология диссертационного исследования: Методические рекомендации	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, <a href="https://elib.surgu.ru/local/umr/940">https://elib.surgu.ru/local/umr/940</a>	1
Л1.8	Воронина Е.В.	Научные исследования аспирантов: методические указания по научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Сургут: БУ ВО Сургутский государственный университет, 2020, <a href="https://elib.surgu.ru/local/umr/601">https://elib.surgu.ru/local/umr/601</a>	1
Л1.9	Варлакова Ю.Р., Демчук А.В.	Экономико-правовые основы педагогической деятельности: теория и методика: Учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, <a href="https://elib.surgu.ru/fulltext/umr/6670">https://elib.surgu.ru/fulltext/umr/6670</a>	1
Л1.10	Рассказов Ф.Д.	Педагогика в модулях : Методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, <a href="https://elib.surgu.ru/local/umr/957">https://elib.surgu.ru/local/umr/957</a>	1

### 6.2. Электронно-библиотечные системы

Э1	Электронно-библиотечная система Znanium <a href="http://new.znanium.ru">http://new.znanium.ru</a>
Э2	Электронно-библиотечная система «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Э3	Электронно-библиотечная система IPR SMART (IPRbooks) <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Э4	Электронно-библиотечная система «Юрайт» <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>

### 6.3. Информационные, информационно-справочные системы

6.3.1	Гарант – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
-------	--

6.3.2	КонсультантПлюс – справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
<b>6.4. Профессиональные базы данных</b>	
<i>В локальной сети <a href="http://lib.surgu.ru/ru/pages/resursi/bd/lan">http://lib.surgu.ru/ru/pages/resursi/bd/lan</a></i>	
6.4.1.	Электронная библиотека СурГУ <a href="https://elib.surgu.ru">https://elib.surgu.ru</a>
6.4.2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>
6.4.3.	Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) <a href="http://www.eapatis.com">http://www.eapatis.com</a>
6.4.4.	Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (ВЧЗ РГБ) <a href="https://ldiss.rsl.ru">https://ldiss.rsl.ru</a>
6.4.5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) <a href="http://nab.ru">nab.ru</a>
6.4.6.	Архив научных журналов (NEICON) <a href="http://archive.neicon.ru">http://archive.neicon.ru</a>
6.4.7.	Springer Nature <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a>
6.4.8.	Полнотекстовая коллекция журналов РАН <a href="https://journals.rcsi.science">https://journals.rcsi.science</a>
6.4.9.	Wiley Journals Database <a href="https://onlinelibrary.wiley.com">https://onlinelibrary.wiley.com</a>
<i>В свободном доступе сети Интернет</i>	
6.4.10.	База данных ВИНИТИ РАН <a href="http://www.viniti.ru">http://www.viniti.ru</a>
6.4.11.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
6.4.12.	КиберЛенинка - научная электронная библиотека <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
6.4.13.	Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина <a href="http://www.prlib.ru/collections">http://www.prlib.ru/collections</a>
6.4.14.	Российская национальная библиотека <a href="https://primo.nl.ru/primo-explore/collectionDiscovery?vid=07NLR_VU1&amp;lang=ru_RU">https://primo.nl.ru/primo-explore/collectionDiscovery?vid=07NLR_VU1&amp;lang=ru_RU</a>
6.4.15.	Elsevier - Open Archive <a href="https://www.elsevier.com/about/open-science/open-access/open-archive">https://www.elsevier.com/about/open-science/open-access/open-archive</a>
6.4.16.	SpringerOpen <a href="http://www.springeropen.com">http://www.springeropen.com</a>
6.4.17.	Directory of Open Access Journals <a href="https://doaj.org">https://doaj.org</a>
6.4.18.	Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) <a href="http://www.mdpi.com">http://www.mdpi.com</a>

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории Университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
7.2	Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду СурГУ:
7.3	350, 351 Зал социально-гуманитарной и художественной литературы
7.4	439 Зал экономической и юридической литературы
7.5	441 Зал иностранной литературы.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Методические рекомендации по проведению основных видов учебных занятий</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;</li> <li>- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;</li> <li>- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;</li> <li>- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;</li> <li>- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.</li> </ul> <p>Лекции решают следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изложить основной материал программы курса;</li> <li>- развить у аспирантов потребность к самостоятельной работе над учебной и научной литературой.</li> </ul> <p>Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений.</p> <p>Содержание лекций определяется рабочей программой дисциплины. Крайне желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее на таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.</p> <p>Привлечение графического и табличного материала на лекции позволит более объемно изложить материал.</p> <p>Целью практических занятий является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно;</li> </ul>
--

- проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по учебной литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами;

- восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказание помощи в его усвоении.

В начале очередного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи. Аспиранты выполняют задания, а преподаватель контролирует ход их выполнения путем оценки участия в аудиторных обсуждениях и дискуссиях, проверки практических заданий, заданий для самостоятельной работы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Целью самостоятельной работы аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Методические рекомендации призваны помочь аспирантам организовать самостоятельную работу при изучении курса с материалами лекций, практических и семинарских занятий, литературы по общим и специальным вопросам экономических наук.

Задачами самостоятельной работы аспирантов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании научно-исследовательских работ, для эффективной подготовки к кандидатскому экзамену.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными видами самостоятельной работы аспиранта без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к семинарам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по темам занятий;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в следующих формах:

1) Подготовка к семинарским и практическим занятиям. При подготовке к семинарским занятиям аспирантам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На семинарских занятиях проводятся опросы, разбор конкретных ситуаций, практических заданий, с активным обсуждением вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

2) Изучение основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям. В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий аспиранты должны тщательно подготовиться к вопросам семинарского занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если аспирант самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети интернет и баз данных специальных программных продуктов.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время освоения предыдущих компонентов программы аспирантуры. Составляющим компонентом его работы должно стать творчество. В связи с этим рекомендуется:

1. Начинать подготовку к занятию со знакомства с рекомендованными и иными опубликованными научными публикациями.
2. Обратите внимание на структуру, композицию, язык публикации, время и историю его появления.
3. Определите основные идеи, принципы, тезисы, заложенные в публикацию.
4. Выясните, какой сюжет, часть изучаемой проблемы позволяет осветить проанализированный источник.
5. Проведите работу с неизвестными экономическими терминами и понятиями, для чего используйте словари экономических терминов, энциклопедические словари, словари иностранных слов и др.

Необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные Вам издания из списка основной литературы, специальной литературы, рекомендованной к лекциям и семинарам. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Используйте справочную литературу. Поиск можно продолжить, изучив примечания и сноски в уже имеющихся у Вас монографиях, статьях.

Работая с литературой по теме семинара, делайте выписки текста, содержащего характеристику или комментариев уже знакомого Вам источника. После чего вернитесь к тексту документа (желательно полному) и проведите его анализ уже в контексте изученной исследовательской литературы.

Возникающие на каждом этапе работы мысли следует записывать. Анализ документа следует сделать составной частью проработки вопросов семинара и выступления аспиранта на занятии. Общее знание проблемы, обсуждаемой на семинарском занятии, должно сочетаться с глубоким знанием источников.

Следует составить сложный план, схему ответа на каждый вопрос плана семинарского занятия.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия (от лат. *discussio* - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения. Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление

истинного мнения; характеристика обсуждения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

Структурные элементы дискуссии:

Докоммуникативный этап

1. Формулировка проблемы, цели.
2. Сбор сведений о предмете спора, определение понятий.
3. Подбор аргументов.
4. Формулировка вопросов к оппонентам.
5. Оценка аудитории.

Коммуникативный этап

1. Объявление темы, цели, уточнение ключевых понятий.
2. Выдвижение и защита тезиса.
3. Опровержение тезиса и аргументации оппонента.

Подведение итогов.

Посткоммуникативный этап - анализ дискуссии.

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятно мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, лаконичными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

По характеру знаний спорящих делят на «лисиц» и «ежей». Эти образные наименования возникли из высказывания античного баснописца Архилоха: «Лисица знает много всяких вещей, а еж - одну, но большую». Таким образом, «лисицы» - люди широко образованные, но в чем - то недостаточно разбирающиеся, а «ежи» - углубленные в одну тему. В зависимости от активности участников дискуссии выявляют следующие типы: соперничающие (ведут обсуждение с интересом), очень активные (крайне заинтересованные в материале), потенциальные (нейтрально относятся к проблеме), скептики (наблюдатели, не участвующие в споре).

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвая в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.
2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.
3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.
4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.
5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента. Исследователь спора С. И. Поварнин замечал: «Уважение к чужим убеждениям не только признак уважения к чужой личности, но и признак широкого и развитого ума».
6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?
2. Показана ли ведущим значимость проблемы?
3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?
4. Как удастся добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?
5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?
6. Как аргументируется тезис?
7. Как опровергается тезис оппонентов?
8. Вопросы каких типов прозвучали?
9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?
10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?
11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения

#### Методические рекомендации по подготовке презентаций

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки публичного представления результатов научных исследований.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

#### Методические рекомендации по проведению тестирования

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

#### Проведение промежуточной аттестации по дисциплине

##### Методические рекомендации по подготовке к зачету

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторские занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать задания по практическим работам на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в учебниках, учебных пособиях, монографиях и пр., рекомендованных преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания на паре; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на зачете.